

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 1 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 8 D'ABRIL DE 2021

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2021000004

Caràcter:

Data: 8 d'abril de 2021

Hora d'inici: 20:00h

Hora de fi: 20:30h

Lloc: Sessió telemàtica

Hi assisteixen:

Marc Uriach Cortinas, Alcalde
 Jose Antonio Peinado Garcia, Regidor
 Sylvia Sancho Badell, Regidora
 Josep Maria Duart Montoliu, Regidor
 Raul Cañete Piñar, Regidor
 Jordi Esmandia Barenys, Regidor
 Marta Clopes Cardona, Regidora
 Raquel Brosa Martinez, Regidora
 Olga Hernaiz Olias, Regidora

Ana Maria Chacón Barreto, Secretaria-Interventora

Han excusat la seva absència:

Jordi Esmandia Barenys, Regidor
 Marta Clopes Cardona, Regidora

Ordre del dia

1.- PART RESOLUTIVA

1.1.- Aprovació addenda de prorroga per a l'any 2020 dels serveis i programes inclosos a l'exercici 2019 en el Conveni de Col·laboració per a la gestió i la prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social

1.2.- Aprovació, si s'escau, actes sessions anteriors

1.3.- Aprovació del contingut i signatura de l'addenda de modificació del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre l'Ajuntament de Gualba i el Consell Comarcal del Vallès Oriental

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 2 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

- 1.4.- Aprovació del conveni d'adhesió al programa de manteniment de la xarxa d'arxius municipals amb grup de població de 1.001 a 5.000 habitants de la Diputació de Barcelona
- 1.5.- Aprovació del Conveni de Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Gualba per la prestació del servei de lectura mitjançant un bibliobús
- 1.6.- Aprovació del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació electrònica amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental
- 1.7.- Increment retributiu personal Ajuntament de Gualba any 2021
- 1.8.- Aprovació provisional Pla Especial Protecció Nucli Antic
- 1.9.- Donar compte dades trameses en relació a l'execució pressupostària corresponent al quart trimestre 2020, PMP i Informe Anual Morositat 2020
- 1.10.- Ratificació Decrets núm. 61/2021, 74/2021, 78/2021
- 1.11.- Aprovació Moció contra el tancament de l'empresa BOSCH a Lliça de Munt
- 2.- CONTROL ALTRES ÒRGANS GOVERN
- 2.1.- Donar compte Decrets Alcaldia
- 2.2.- Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

Un cop la Secretaria Interventora ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- PART RESOLUTIVA

Sr. Marc Uriach: Excusem al Regidor Sr. Jordi Esmandia que no pot assistir al Ple, la Raquel Brosa està intentant connectar-se, té alguna dificultat i en tot cas la Marta Clopes si pot arribar per temes de feina doncs s'anirà connectant també. Començaríem per la part resolutiva, aquí normalment comencem sempre per l'aprovació de les sessions de les actes anteriors està posat, Olga, si ho veus en el punt 2 hauria d'estar en el punt 1, si et sembla, si us sembla comencem per les actes encara que siguin el punt dos, com fem habitualment. Són tres actes la de 14 de gener, la de 19 de gener i la 21 de gener. La de 19 de gener era la del sorteig de les meses de les eleccions.

1.2.- Aprovació, si s'escau, actes sessions anteriors

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple l'aprovació de l'acta de les sessions anteriors celebrades amb caràcter ordinari el 14 de gener de 2021, amb caràcter extraordinari i urgent el dia 19 de gener de 2021 i amb caràcter extraordinari el dia 21 de gener de 2021.

Sotmeses a votació són aprovades per unanimitat.



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Sr. Marc Uriach Cortinas: Bé Olga entenc que ets la portaveu. No ho he dit abans, però és rutinari el fet de tenir els micros tancats tots excepte l'Ana que l'ha de tenir obert i jo també i els que estan d'espectadors ha de tenir el micròfon i el vídeo tancat. Llavors Olga quan tu vulguis parlar doncs obres el micro i comentem.

1.1.- Aprovació addenda de prorroga per a l'any 2020 dels serveis i programes inclosos a l'exercici 2019 en el Conveni de Col·laboració per a la gestió i la prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016/2019, i de les seves modificacions.

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu:

"Atès que el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en data 31 de juliol de 2020, registre d'entrada núm. 2020002144, ens ha notificat que la Junta de Govern de data 22 de juliol de 2020 ha aprovat el contingut i la signatura de l'addenda de prorroga per a l'any 2020 dels serveis i programes inclosos a l'exercici 2019 en el Conveni de Col·laboració per a la gestió i la prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016/2019, amb els ajuntaments que formen part de l'àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental.

Vist el contingut de les fitxes annexades en l'addenda de pròrroga per a l'any 2020, en relació al municipi de Gualba

Fitxa 1 Professionals del servei bàsic d'atenció social:

- **Treballadores socials, educadors/es socials, administratius/es i gestors/es PIA (treballadors/es socials):**

2020	Ràtio finançament				Previsió finançament			
Municipi	TS	ES	Adm.	Gestors PIA	Import TS	Import ES	Import Adm.	Import gestor PIA
Gualba	0,24	0,15	0,0763	0,0268	5.870,35€	3.668,97€	1.452,90€	655,25€

- **SAD Social:**

Municipi	Habitants 2019	Previsió hores SAD social	Previsió finançament
Gualba	1.500€	315€	3.378,38€

- **Ajuts d'urgència social**



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Municipi	Habitant 2019	Previsió finançament
Gualba	1.500€	1.061,05€

- **Ajuts d'urgència social de pobresa energètica**

Municipi	Habitant 2019	Previsió finançament
Gualba	1.500€	1.339,88€

- **Fitxa 40.2.: Itineraris d'inserció adreçats a les pèrdues amb discapacitat o trastorn de salut mental:**

Municipi	40.1	40.2	Total places	Total a pagar
Gualba	0	1	1	933,67€

Atès que el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en data 5 de novembre de 2020, registre d'entrada núm. 2020003148, ens ha notificat que la Junta de Govern de data 9 de setembre de 2020 va aprovar el contingut i la signatura de la modificació de l'addenda de prorroga per a l'any 2020 dels serveis i programes inclosos a l'exercici 2019 en el Conveni de Col·laboració per a la gestió i la prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016/2019, amb els ajuntaments que formen part de l'àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental.

Atès que aquesta modificació de l'addenda de prorroga incrementa el suport als ens locals per a l'exercici 2020 amb les següents mesures extraordinàries:

Mesura 1: SAD

Mesura 2: Atenció a persones sense llar

Mesura 3: Accions de voluntariat

Mesura 4: Sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència masclista i per als seus fills i filles.

Vist el contingut de les fitxes annexades en l'addenda de prorroga per a l'any 2020, en relació al municipi de Gualba

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 5 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



**AJUNTAMENT DE
GUALBA**

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Mesura 1: SAD

Municipi	Habitants 2019	Previsió hores SAD social	Previsió finançament
Gualba	1.500	188	2.016,30

Mesura 2: Atenció a persones sense llar

El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies no ha previst finançament específic pels ajuntaments i per tant en l'addenda no hi consta cap import finançat per aquest concepte. En el cas que més endavant el Departament inclogui finançament, el Consell Comarcal del Vallès Oriental aprovarà, si s'escau, la distribució que correspongui, d'acord amb les instruccions de la Generalitat de Catalunya.

L'Ajuntament haurà de justificar la despesa en els termes previstos a l'addenda.

Mesura 3: Accions de voluntariat

En relació amb aquesta mesura no es preveu finançament. Nogensmenys, l'AJUNTAMENT ha de justificar l'activitat i la despesa en els termes previstos en l'addenda.

Mesura 4: Sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència masclista i per als seus fills i filles.

Municipi	Habitants 2019	Previsió finançament
Gualba	1.500	195,00

Atès que El Consell Comarcal del Vallès Oriental, en data 4 de febrer de 2021, registre d'entrada núm. 2021000321, ens ha notificat que la Junta de Govern de data 27 de gener de 2021, va aprovar el contingut i la signatura de la segona modificació de l'addenda de prorroga per a l'any 2020 dels serveis i programes inclosos a l'exercici 2019 en el Conveni de Col·laboració per a la gestió i la prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016/2019, amb els ajuntaments que formen part de l'àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental, que amplia els termes de la cooperació, la col·laboració i la coordinació per a l'exercici 2020 amb les mesures següents:

- Mesura 5: Ajuts d'urgència social per a l'alimentació de la infància a l'estiu (AUS-IE)
- Mesura 6: Ajudes d'urgència social per a garantir la cobertura de la cura i les necessitats bàsiques d'infants i adolescents vulnerables durant els períodes d'aïllament, quarantena i confinament (AUS AQC)
- Mesura 45.7: Posada en marxa d'equipaments i serveis per facilitar l'atenció i el confinament de persones sense llar mentre duri el període d'emergència.
- Mesura 45.8: Reforç dels serveis socials bàsics per a l'atenció de persones estrangeres en situació d'extrema vulnerabilitat que han vist denegada la seva sol·licitud de protecció internacional mentre duri el període d'emergència.

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 6 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

- Mesura 45.9: Projecte Sostre 360º: intervenció integral i comunitària d'atenció social a joves en situació de vulnerabilitat al carrer. En relació amb aquesta mesura, el DTASF no ha previst finançament específic per l'Àrea bàsica de Serveis Socials Resta del Vallès Oriental i per tant en aquest document no hi consta cap import finançat per aquest concepte. Nogensmenys, en el cas que més endavant el DTASF inclogui finançament, el Consell Comarcal del Vallès Oriental aprovarà, si s'escau, la distribució que correspongui, d'acord amb les instruccions de la Generalitat de Catalunya.
- Mesura 45.10: Ajuts d'Urgència Social.
- Mesura 45.11 Dinamitzadors/res cívics/ques per a l'emancipació juvenil.

La concreció de cada mesura i llur termini de justificació consta en les fitxes que s'adjunten com a Annex núm. 3 de l'addenda.

Vista la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya; Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; Llei 26/2010, de 3 d'Agost, de Procediment administratiu Comú; Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les entitats locals

Atès que l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments i els consells comarcals estableixen convenis de cooperació per tal d'estendre de manera progressiva la cobertura de la xarxa bàsica de serveis socials de responsabilitat pública, així com la coordinació, la cooperació financera i la cooperació tècnica d'acord amb les determinacions de la Cartera de Serveis Socials corresponent.

Atès que el sistema públic de serveis socials es regeix, entre d'altres, pels principis següents:

- a) Universalitat: Els poders públics han de garantir a tothom el dret d'accés als serveis socials i llur ús efectiu en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva. Aquest principi no exclou, però, que l'accés es pugui condicionar al fet que els usuaris compleixin determinats requisits i paguin una contraprestació econòmica per assegurar la coresponsabilitat entre els usuaris i les administracions públiques i la sostenibilitat del sistema.
- c) Responsabilitat pública: Els poders públics han de garantir la disponibilitat dels serveis socials mitjançant la regulació i l'aportació dels mitjans humans, tècnics i financers i dels equipaments necessaris per a garantir els drets reconeguts. També n'han d'assegurar la planificació, la coordinació, el control, la continuïtat del servei si se'n determina la necessitat, l'execució i l'avaluació amb criteris d'equitat, justícia social i qualitat.
- o) Economia, eficiència i eficàcia: Els serveis socials s'han de gestionar amb criteris d'economia, eficiència i eficàcia.

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 7 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Atès que amb aquestes addendes s'amplien els termes de la cooperació, la col·laboració i la coordinació per a l'exercici 2020 i s'aconsegueix la racionalització de la despesa i la millora de la gestió pública.

Es proposa al Ple l'adopció del següent acord:

Primer: Aprovar el contingut i la signatura de l'addenda de prorroga per a l'any 2020 dels serveis i programes inclosos a l'exercici 2019 en el Conveni de Col·laboració per a la gestió i la prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016/2019, amb els ajuntaments que formen part de l'àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental.

Segon: Aprovar el contingut i la signatura de la modificació de l'addenda de prorroga per a l'any 2020 dels serveis i programes inclosos a l'exercici 2019 en el Conveni de Col·laboració per a la gestió i la prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016/2019, amb els ajuntaments que formen part de l'àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental.

Tercer: Aprovar el contingut i la signatura de la segona modificació de l'addenda de prorroga per a l'any 2020 dels serveis i programes inclosos a l'exercici 2019 en el Conveni de Col·laboració per a la gestió i la prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016/2019, amb els ajuntaments que formen part de l'àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental.

Quart: Facultar al Sr. Alcalde per l'execució d'aquests acord i la signatura de les addendes amb el Consell Comarcal.

Cinquè: Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Sr. Marc Uriach: És un conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal a tot el que fa referència als Serveis Socials. Estan tres aspectes, el Consell Comarcal al juliol aprova el contingut i signatura de l'addenda de prorroga pel 2020 dels serveis i programes del 2019. Més tard, a final d'any, cap al novembre se'ns notifica que s'ha aprovat el contingut i la signatura de la modificació de l'addenda de la prorroga per l'any 2020 i a principis d'aquest any al febre del 2021 se'ns notifica que s'ha aprovat el contingut i la signatura de la segona modificació de l'addenda de la prorroga per l'any 2020. Per tant, el que es proposa al Ple és aprovar aquests diferents continguts i signatures.

Sotmesa a votació la proposta és aprovada per unanimitat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 8 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

1.3.- Aprovació del contingut i signatura de l'addenda de modificació del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre l'Ajuntament de Gualba i el Consell Comarcal del Vallès Oriental

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu:

Amb posterioritat a l'aprovació del Conveni per a la gestió i la prestació del servei bàsic d'atenció social i el servei d'ajuda a domicili entre l'Ajuntament de Gualba i el Consell Comarcal del Vallès Oriental amb una vigència des de l'1 de gener de 2020 fins al 31 de desembre de 2023, el Consell Comarcal en sessió celebrada el 20 de maig de 2020 va aprovar el contingut i la signatura de la modificació de l'esmentat conveni.

Vistos l'article 5 i següents de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 303 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Es proposa al Ple de l'Ajuntament de Gualba l'adopció dels següents acords:

Primer: Aprovar el contingut i la signatura de l'addenda de modificació del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre l'Ajuntament de Gualba i el Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb el redactat següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor Francesc Colomé Tenas, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, el senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor / la senyora _____, alcalde / alcaldessa de l'Ajuntament de _____, assistit pel secretari / per la secretària de la corporació, el senyor / la senyora _____.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i facultat per aquest acte per acord del Ple comarcal, de 17 de setembre de 2003 (BOPB núm. 229, de 24 de setembre de 2003).

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 9 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

L'alcalde / L'alcaldeessa en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Els secretaris / El secretari i la secretària també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquesta addenda de modificació al conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili, i

EXPOSEN

1. L'Administració de la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments i els consells comarcals estableixen convenis de cooperació per tal d'estendre de manera progressiva la cobertura de la xarxa bàsica de serveis socials de responsabilitat pública, així com la coordinació, la cooperació financera i la cooperació tècnica d'acord amb les determinacions de la Cartera de Serveis Socials corresponent.

2. L'objecte d'aquesta cooperació és el de facilitar:

a) La sostenibilitat i la millora dels serveis socials bàsics mitjançant l'estabilitat en la cooperació financera per part de la Generalitat envers el manteniment dels serveis i la millora econòmica dels serveis traspassats i el compromís de la corporació local pel que fa al finançament, el desplegament i la millora dels serveis socials de la seva competència.

b) L'adaptació al marc general i als objectius de la planificació general vigent en matèria de serveis socials de la Generalitat de Catalunya de la programació territorial en matèria de serveis socials de l'àrea bàsica establerta, que en funció de les seves competències realitza la corporació local.

c) L'adaptació dels serveis socials bàsics a les singularitats i les característiques del seu territori, i a les demandes dels seus ciutadans, així com a les noves necessitats emergents.

d) La cooperació tècnica entre la Generalitat de Catalunya i la corporació local en matèria de serveis socials bàsics pel que fa a sistemes d'informació, procediments, suport tècnic, millora de l'eficàcia i l'eficiència i formació dels professionals.

3. El 24 de desembre de 2019, el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar el contingut i la signatura del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre el Consell Comarcal del Vallès

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 10 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL i l'Ajuntament de _____, en endavant l'AJUNTAMENT.

4. El pacte cinquè del conveni aprovat no conté els costos indirectes del 13,5% que l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL per la prestació del servei d'ajuda a domicili en el MUNICIPI.

5. La situació de fet COVID-19 ha originat baixes temporals d'usuaris del servei d'ajuda a domicili del Consell Comarcal del Vallès Oriental aprovades per resolució administrativa.

L'article 34 del Reial decret llei 8/2020, de 17 de març, estableix mesures en matèria de contractació pública per a pal·liar les conseqüències del COVID-19 en els contractes públics de serveis i preveu la possibilitat de suspendre totalment o parcial el contracte i l'abonament de danys i perjudicis al contractista si es dona la situació de fet prevista a la norma, d'acord amb el procediment que s'hi estableix.

Sens perjudici de l'anàlisi de les sol·licituds o reclamacions que puguin presentar-se per raó d'aquest article o qualsevol altre i la procedència de qualsevol tipus d'indemnització, compensació o quantitat als contractistes del servei en el cas concret del servei d'ajuda a domicili del Consell Comarcal del Vallès Oriental, esdevé necessària la modificació del conveni per a preveure-ho.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquesta addenda de modificació al conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquesta addenda és la modificació del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili en el municipi de _____ entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT, en endavant el CONVENI, per preveure-hi els costos indirectes i afegir-hi una disposició addicional en relació amb les hores del servei d'ajuda a domicili que no s'han prestat per raó de la situació de fet del Covid-19.

Segon. Contingut de la modificació

Per raó d'aquesta addenda es modifica el CONVENI en el sentit següent:

1. En relació amb el pacte cinquè:

On diu:

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 11 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

L'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL l'import per la prestació del servei d'ajuda a domicili en el MUNICIPI que resulta de les operacions següents, d'acord amb el sistema de liquidacions previst en el pacte sisè d'aquest conveni:

$$I = (A + B + C) - (CP)$$

Els paràmetres són:

1. I = Import que l'AJUNTAMENT satisfà al CONSELL COMARCAL

2. A = En el cas que s'hagi prestat el servei de cura de la persona i de la llar, l'import que resulta de l'execució de les operacions següents:

$$A = (B1 \times C1) \times (D1)$$

Els paràmetres són:

i. A = Import pel servei de cura de la persona i de la llar.

ii. B1 = Nombre d'hores del servei de cura de la persona i de llar prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.

iii. C1 = Preu/hora del servei de cura de la persona i de la llar que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el municipi.

iv. D1 = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

3. B = En el cas que s'hagi prestat el servei de neteja de la llar, l'import que resulta de l'execució de les operacions següents:

$$B = (C2 \times D2) \times (E1)$$

Els paràmetres són:

i. B = Import pel servei de neteja de la llar.

ii. C2 = Nombre d'hores del servei de neteja de la llar prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 12 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

iii. **D2** = Preu/hora del servei de neteja de la llar que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.

iv. **E1** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

4. **C** = En el cas que s'hagin prestat serveis complementaris d'ajuda a domicili, l'import que resulta de l'execució de les operacions següents:

$$\begin{aligned} C &= (D3 \times E2) \times (F1) \\ &+ (D4 \times E3) \times (F2) \\ &+ (D5 \times E4) \times (F3) \\ &+ \dots + (DN \times EN) \times (FN) \end{aligned}$$

Els paràmetres són:

i. **C** = Import pels serveis complementaris d'ajuda a domicili.

ii. **D3** = Nombre d'hores del servei complementari de bany adaptat prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.

iii. **E2** = Preu/hora del servei complementari de bany adaptat que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.

iv. **F1** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

v. **D4** = Nombre d'hores del servei complementari de bugaderia prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.

vi. **E3** = Preu/hora del servei complementari de bugaderia que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 13 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

vii. **F2** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

viii. **D5** = Nombre d'hores del servei complementari d'àpats a domicili prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.

ix. **E4** = Preu/hora del servei complementari d'àpats a domicili que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.

x. **F3** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

xi. **DN** = Nombre d'hores d'altres serveis complementaris prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.

xii. **EN** = Preu/hora dels altres serveis complementaris que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.

xiii. **FN** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

5. CP = correspon a l'import que efectivament satisfacin els usuaris del servei d'ajuda a domicili empadronats en el MUNICIPI com a conseqüència de l'aplicació de l'ordenança reguladora del preu públic pel qual s'estableixi el copagament del servei d'ajuda a domicili que, si s'escau, aprovi el CONSELL COMARCAL.

Ha de dir:

L'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL l'import per la prestació del servei d'ajuda a domicili en el MUNICIPI que resulta de les operacions següents, d'acord amb el sistema de liquidacions previst en el pacte sisè d'aquest conveni:

$$I = (A + B + C) - (CP)$$

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 14 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Els paràmetres són:

- 1. I = Import que l'AJUNTAMENT satisfà al CONSELL COMARCAL**
- 2. A = En el cas que s'hagi prestat el servei de cura de la persona i de la llar, l'import que resulta de l'execució de les operacions següents:**

$$A = (B1 \times C1) \times (D1) \times E1$$

Els paràmetres són:

- i. **A = Import pel servei de cura de la persona i de la llar.**
- ii. **B1 = Nombre d'hores del servei de cura de la persona i de llar prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.**
- iii. **C1 = Preu/hora del servei de cura de la persona i de la llar que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el municipi.**
- iv. **D1 = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.**
- v. **E1 = Correspon a un 1,135 en concepte de costos indirectes.**

- 3. B = En el cas que s'hagi prestat el servei de neteja de la llar, l'import que resulta de l'execució de les operacions següents:**

$$B = (C2 \times D2) \times (E2) \times F1$$

Els paràmetres són:

- i. **B = Import pel servei de neteja de la llar.**
- ii. **C2 = Nombre d'hores del servei de neteja de la llar prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.**
- iii. **D2 = Preu/hora del servei de neteja de la llar que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.**

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 15 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

iv. **E2** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

v. **F1**= Correspon a un 1,135 en concepte de costos indirectes.

4. **C** = En el cas que s'hagin prestat serveis complementaris d'ajuda a domicili, l'import que resulta de l'execució de les operacions següents:

$$\begin{aligned} C &= (D3 \times E3) \times (F2) \\ &\times G1 \\ &+(D4 \times E4) \times (F3) \\ &\times G2 \\ &+(D5 \times E5) \times (F4) \\ &+...+(DN \times EN) \times (FN) \end{aligned}$$

Els paràmetres són:

i. **C** = Import pels serveis complementaris d'ajuda a domicili.

ii. **D3** = Nombre d'hores del servei complementari de bany adaptat prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.

iii. **E3** = Preu/hora del servei complementari de bany adaptat que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.

iv. **F2** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

v. **G1**= Correspon a un 1,135 en concepte de costos indirectes.

vi. **D4** = Nombre d'hores del servei complementari de bugaderia prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 16 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
 GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
 08474 GUALBA
 Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
 E-mail: gualba@diba.cat

vii. **E4** = Preu/hora del servei complementari de bugaderia que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.

viii. **F3** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

ix. **G2**= Correspon a un 1,135 en concepte de costos indirectes.

x. **D5** = Nombre d'hores del servei complementari d'àpats a domicili prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.

xi. **E5** = Preu/hora del servei complementari d'àpats a domicili que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.

xii. **F4** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

xiii. **G3**= Correspon a un 1,135 en concepte de costos indirectes.

xiv. **DN** = Nombre d'hores d'altres serveis complementaris prestades pel CONSELL COMARCAL en el MUNICIPI.

xv. **EN**= Preu/hora dels altres serveis complementaris que ha de satisfer el CONSELL COMARCAL per aquest servei, IVA i altres impostos que gravin la prestació del servei inclosos, segons l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili del CONSELL COMARCAL en relació amb el MUNICIPI.

xvi. **FN** = Correspon a un 1,0966 en concepte de despeses de gestió del servei d'ajuda a domicili, com ara el sistema de gestió informatitzada, el personal adscrit al servei, les despeses generals, la inspecció i la supervisió del servei i la implantació del sistema de gestió de qualitat del servei d'ajuda a domicili.

xvii. **GN**= Correspon a un 1,135 en concepte de costos indirectes.

5. CP = correspon a l'import que efectivament satisfacin els usuaris del servei d'ajuda a domicili empadronats en el MUNICIPI com a conseqüència de l'aplicació de l'ordenança reguladora del preu públic

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 17 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

pel qual s'estableixi el copagament del servei d'ajuda a domicili que, si s'escau, aprovi el CONSELL COMARCAL.

2. S'hi afegeix una disposició addicional amb el redactat següent:

Les indemnitzacions, les compensacions, els danys i perjudicis o les quantitats per qualsevol concepte reconegudes en una resolució administrativa o judicial que puguin originar-se a favor dels contractistes i a les quals hagi de fer front el CONSELL COMARCAL en relació amb les hores del servei d'ajuda a domicili que no s'han prestat per raó de la situació de fet Covid-19 són a càrrec de l'AJUNTAMENT i s'inclouen en el sistema de liquidacions previst en el pacte sisè d'aquest conveni.

Nogensmenys, en el cas que el CONSELL COMARCAL percebi imports d'altres administracions destinades a fer front als conceptes esmentats en el paràgraf precedent minoraran en l'import que correspongui la quantitat a la qual hagi de fer front l'AJUNTAMENT.

Tercer. Conservació del CONVENI

El contingut del CONVENI es manté vigent en tot allò que no hagi estat modificat per aquesta addenda.

Quart. Vigència

Aquesta addenda entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de la data d'inici del CONVENI que modifica fins a llur finalització.

Cinquè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquesta addenda seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Les parts, després de llegir l'addenda de modificació, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i la signen."

Segon: Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura de l'addenda de modificació del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre l'Ajuntament de Gualba i el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Tercer: Comunicar aquesta resolució al Consell Comarcal del Vallès Oriental.-

Sr. Marc Uriach Cortinas: En posterioritat de l'aprovació del conveni en la gestió de prestació del servei bàsic d'atenció social i el servei d'ajuda a domicili entre l'Ajuntament de Gualba i el Consell Comarcal del Vallès Oriental, amb una vigència que va des de el 1 de gener del 2020 al 31 de desembre del 2023, el Consell Comarcal va aprovar el contingut i la signatura de la modificació de l'esmentat conveni. L'objecte d'aquesta addenda és la modificació del conveni per a la prestació d'ajuda a domicili per prevenir els costos indirectes i afegir-hi una disposició addicional en relació a les hores del servei d'ajuda a domicili que no s'ha prestat a conseqüència de la pandèmia de la COVID 19. Per tant es proposa al Ple aprovar el

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 18 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

contingut i la signatura de l'addenda de la modificació del conveni per a la prestació d'ajuda a domicili entre l'Ajuntament de Gualba i el Consell Comarcal del Vallès oriental.

Sotmesa a votació la proposta és aprovada per unanimitat.

1.4.- Aprovació del conveni d'adhesió al programa de manteniment de la xarxa d'arxius municipals amb grup de població de 1.001 a 5.000 habitants de la Diputació de Barcelona

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu:

En data 11 de gener de 2007 l'Ajuntament de Gualba va aprovar el conveni d'adhesió al programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 30 de juliol de 2020, ha aprovat les noves minutes del conveni tipus d'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals amb les adaptacions al context normatiu actual derivat de l'entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.

Atès que per participar de nou en el programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals és necessari renovar l'adhesió i que aquesta resulta indispensable per poder seguir participant en el programa d'ajuts que ofereix la Diputació de Barcelona als equipaments adherits.

Atès que l'Ajuntament de Gualba està interessat en continuar adherit

Vist l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 52.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer: Aprovar el conveni d'adhesió al Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals per a municipis amb grup de població de 1.001 a 5.000 habitants de la Diputació de Barcelona, que s'adjunta com annex.

Segon: Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura del conveni i de tots els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Tercer: Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona.



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

ANNEX CONVENI

CONVENI

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA,
 AJUNTAMENT DE....., representat per l'Il·lm./a. Sr/a., Alcalde/ssa de
 l'Ajuntament de, assistit/da pel/per la secretari/ària d'aquest ajuntament.
 Es reconeixen la capacitat legal necessària per actuar en la representació que ostenten i, a l'efecte

MANIFESTEN

- I Que l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, dins el seu programa de suport al patrimoni cultural dels municipis manté una política d'assessorament i cooperació en matèria de patrimoni documental, gestió documental i arxius municipals.
- II Que l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, el 1992 va iniciar un programa de col·laboració per portar a terme la classificació i ordenació dels fons documentals dels arxius municipals.
- III Que en data.....l'Ajuntament va signar un conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona, a l'objecte d'organitzar el fons documental municipal.
- IV Que la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Patrimoni Cultural, impulsa i coordina la Xarxa d'Arxius Municipals que potencia les sinergies i permet la prestació de serveis directes adreçats als arxius municipals que en formen part.
- V Aquesta Xarxa d'Arxius Municipals desenvolupa dues línies d'acció. D'una banda, el Programa de Manteniment destinat a col·laborar amb els ajuntaments interessats en donar continuïtat a la primera fase d'organització del fons documental municipal efectuada per l'Oficina de Patrimoni Cultural i implantar un sistema de gestió documental. I d'altra banda, la Central de Serveis Tècnics que té l'objectiu d'impulsar i coordinar la compartició i potenciació de recursos i serveis, en matèria d'arxius municipals i gestió documental, adreçada a aquells municipis que disposin d'un Servei d'Arxiu Municipal i que aquest pertanyi al Sistema d'Arxius de Catalunya.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 20 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

VI Que l'Ajuntament de....., està interessat a garantir el normal desenvolupament del Servei d'Arxiu Municipal dotant-lo dels recursos i serveis necessaris per a l'acompliment de les seves funcions.

VII Que l'Ajuntament de..... està interessat a adherir-se a la Xarxa d'Arxius Municipals, i treballar conjuntament amb els altres membres, per tal de garantir el manteniment dels programes de gestió documental i de conservació i difusió del seu patrimoni documental.

VIII Que la minuta de conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data.....

IX Que la minuta de conveni ha estat aprovada per acord de(especificar òrgan d'aprovació) de l'Ajuntament de en la seva sessió de data

En conseqüència posats d'acord, l'Ajuntament de i la Diputació de Barcelona, decideixen establir un conveni de col·laboració que articulen a tenor dels següents

P A C T E S

Primer Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració amb l'Ajuntament de per tal de desenvolupar el programa de manteniment dissenyat per aquells municipis amb població de 1.001 a 5.000 habitants, passant a formar part de la Xarxa d'Arxius Municipals.

Segon Objectius de la Xarxa d'Arxius Municipals

Aquesta Xarxa té per objectiu oferir la prestació de serveis directes i cercar fórmules operatives de cooperació supramunicipal en matèria de gestió documental i de conservació i difusió del patrimoni documental dels arxius municipals.

També té per finalitat, potenciar l'intercanvi d'experiències i coneixements tècnics i, la formació i reciclatge del personal dels arxius municipals.

Tercer Ens participants

Podran adherir-se a aquesta Xarxa d'Arxius Municipals els ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades de la província de Barcelona que estiguin interessats en donar continuïtat a la primera fase d'organització del fons documental municipal efectuada per l'Oficina de Patrimoni Cultural i implantar un sistema de gestió documental.

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 21 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

L'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals dóna dret a participar i gaudir dels serveis i accions segons els acords específics i en funció del calendari establert per l'Oficina de Patrimoni Cultural. I en concret a aparèixer en tots els materials de difusió i promoció genèrics que es puguin publicar (fulletons, publicitat, web, xarxes socials...).

Quart Obligacions de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona, a través de la Xarxa d'Arxius Municipals, es compromet a:

- Donar el suport tècnic i organitzatiu a l'Ajuntament....., per tal de garantir les tasques d'actualització i manteniment del fons documental municipal, a través de l'arxiver itinerant de la Diputació de Barcelona.
- Facilitar la participació de l'Ajuntament..... en totes les accions i serveis que es desenvolupin a través de la Xarxa d'Arxius Municipals.
- Respectar i complir els compromisos que consten a l'Annex I.

Cinquè Obligacions de l'ens adherit

L'Ajuntament, es compromet a:

- Nomenar un responsable que serà l'encarregat de la gestió, control, préstec intern, consulta interna i externa del fons documental municipal i l'interlocutor amb l'arxiver itinerant de la Diputació de Barcelona, i haurà de seguir el Pla de formació que es dissenyi des de la Diputació de Barcelona. El nomenament d'aquest responsable haurà de ser comunicat a l'Oficina de Patrimoni Cultural en un termini màxim d'un mes, comptador a partir de la signatura del conveni, així com també qualsevol altra canvi en la designació que es pugués produir al llarg de la seva durada.
- A seguir i respectar les indicacions tècniques que proposi la Diputació de Barcelona.
- Col·laborar amb la Xarxa d'Arxius Municipals, i en la mesura de les seves possibilitats, en aquelles activitats que aquesta ho sol·liciti.
- Incorporar el logotip de la Xarxa d'Arxius Municipals en tot el material de difusió i/o activitats que responguin al programa conjunt.
- Ubicar, en la zona d'accés a l'equipament i de forma visible, un rètol que l'identifiqui com a arxiu adherit a la Xarxa d'Arxius Municipals, i que serà subministrat per la Diputació de Barcelona.
- Respectar i complir els compromisos que consten a l'Annex I.
- Garantir des de l'inici de l'actualització i manteniment i en tot moment, les condicions òptimes d'higiene, salubritat i conservació, amb unes instal·lacions adequades, tant de les persones com de la documentació dipositada.

Sisè Protecció de dades

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 22 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

La Diputació de Barcelona i els ens adherits a la Xarxa d'Arxius Municipals han de complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals i, en particular l'establert en el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (en endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, tant quan ostentin la condició de responsables del tractament com d'encarregats del tractament de les dades personals a tractar en el decurs de les actuacions que es desenvolupin des de i en el marc de la Xarxa d'Arxius Municipals.

L'ens adherit a la Xarxa d'Arxius Municipals autoritza a la Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, per subencarregar a un tercer la realització d'aquells tractaments que siguin necessaris i que tinguin per finalitat la realització de les actuacions sol·licitades.

Tanmateix, la Diputació vetllarà per la realització del contracte formalitzat amb el subencarregat respectant les obligacions fixades a l'article 28 del RGPD i a l'article 33 de la LOPDGD.

Així mateix, autoritza a la encarregada del tractament a dur a terme, únicament per als usuaris assignats a l'actuació concreta, el tractament en dispositius portàtils, a tractar les dades als seus locals o fora d'aquests i dels del responsable, en virtut de la necessitat de l'actuació i l'entrada i sortida de suports i documents que continguin dades personals fora dels locals del responsable

La Diputació tindrà a disposició de l'ens local còpia del contracte subscrit amb el subencarregat per tal de poder fer-ne consulta i li comunicarà la identitat del subencarregat i els tractaments afectats.

Els servidors on es tractaran les dades personals i els serveis associats es trobaran a les instal·lacions de la Diputació de Barcelona. No obstant, en el cas que s'hagin d'externalitzar aquests serveis es realitzaran dintre del territori de la UE.

El tractament de les dades personals s'ha de dur a terme d'acord amb les previsions següents:

- 1) Les dades facilitades, així com les recollides i tractades, únicament seran utilitzades per a la realització de les actuacions previstes en execució d'aquest conveni.
- 2) La Diputació, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, dels sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, per a:
 - Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 23 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

- Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

3) Garantint que les persones autoritzades per tractar dades personals:

- Es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- Mantenen el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagin tingut accés en virtut del corresponent encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- Han rebut formació en matèria de protecció de dades.
- En el cas de violació de seguretat de les dades personals la Diputació informará el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48h, i a través del Delegat de Protecció de Dades (DPD), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. Aquesta notificació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
- Un cop finalitzat el període d'autorització, la Diputació procedirà a la devolució i/o destrucció (segons s'estableixi en el moment d'inici dels treballs) de les dades inicialment facilitades i de les obtingudes en execució dels treballs realitzats. Aquesta obligació es projectarà també sobre la o les subencarregades.
- En cas necessari, en virtut de les característiques de cada actuació sol·licitada, el Delegat de Protecció de Dades de la Diputació juntament amb la persona DPD de l'ens sol·licitant adaptaran les presents clàusules al cas concret.

L'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i resta de drets es podrà realitzar a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/drets-arco/default.asp> o mitjançant la presentació d'un escrit al Registre General de la Diputació. Per a més informació, el Delegat de Protecció de Dades es troba a disposició dels interessats a dpd@diba.cat. Així mateix, els interessats poden adreçar-se a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades per a presentar qualsevol reclamació sobre la matèria.

Setè Vigència del conveni

Aquest conveni iniciarà la seva vigència a partir de la seva signatura i tindrà una durada màxima de quatre anys. Així mateix podrà ser objecte de pròrroga mitjançant acord exprés de les seves parts signants. Aquesta pròrroga no podrà excedir de quatre anys com a màxim. No obstant això, qualsevol de les dues parts podrà denunciar el conveni mitjançant escrit notificat a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos respecte la data de venciment.

Vuitè Comissió de seguiment

Es crearà una Comissió de Seguiment del present conveni, de caràcter paritari i integrada per un representant de cada una de les institucions signants. Aquesta comissió es reunirà sempre que qualsevol de les parts ho requereixi i tindrà per funcions:

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 24 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

- Acordar els criteris de cooperació.
- Fer i el seguiment i l'avaluació de les actuacions derivades del conveni i dictar les especificacions necessàries per al seu correcte desenvolupament.

Novè Modificació del conveni

Durant la vigència del conveni, aquest pot modificar-se, requerint l'aprovació de la modificació, tant per part de la Diputació de Barcelona com de l'Ajuntament.....

Desè Resolució de conflictes

La naturalesa d'aquest conveni és l'administrativa, i en supòsit de litigi entre les parts, serà coneixedora la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Onzè Supòsits d'extinció del conveni

El present conveni es podrà extingir pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en les següents causes de resolució:

- Per expiració del seu termini.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- Per a qualsevol altra causa admissible en Dret.

La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.

Dotzè Règim jurídic

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les disposicions següents:

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- La resta de normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen electrònicament aquest document.



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Annex I:

Compromisos de la Diputació de Barcelona	Compromisos de l'Ajuntament
.Consultoria i assistència en línia. .Dedicació de l'arxiver itinerant de 21 hores anuals per al funcionament del Servei d'Arxiu Municipal. A revisar en funció de les necessitats específiques. .Formació específica al personal de l'ajuntament. .Manteniment dels instruments de descripció i recursos necessaris d'acord amb els criteris de publicitat activa i transparència. .Elaboració de proposta i actualització de normatives i d'eines tècniques de gestió documental i arxiu. .Aplicació, control i manteniment de les normatives i de les eines tècniques de gestió documental i arxiu.	.Dedicació de l'Auxiliar Tècnic municipal o persona de suport de 49 hores/any, com a mínim, per al funcionament del Servei d'Arxiu Municipal. .Adequació de les dependències, sistemes i equips per a la correcta conservació, protecció i seguretat de la documentació. .Adequació d'una àrea de treball i d'una àrea de consulta pel Servei d'Arxiu Municipal. .Garantir l'accés a la informació pública a la ciutadania i un horari de servei al públic d'un mínim de 10 hores. .Facilitar el material pel funcionament del Servei d'Arxiu Municipal. .Facilitar la formació del personal administratiu de l'ajuntament. .Implementació del sistema de gestió documental proposat per la Diputació de Barcelona. .Aprovació de les normatives i de les eines de gestió documental i arxiu que proposi la XAM de la Diputació de Barcelona .Facilitar l'accés a l'entorn de gestió electrònica (gestors documentals, programari, espais de servidors, etc.) al personal de la Diputació amb el perfil d'arxiver i els permisos necessaris per exercir les funcions que li corresponen en gestió documental i arxiu.

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 26 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Sr. Marc Uriach: En data de 2007 l'Ajuntament de Gualba ja va aprovar el conveni d'adhesió al programa de manteniment a la xarxa d'arxius municipals amb la Diputació de Barcelona, però ara amb l'adaptació que hem de fer a les noves normatives els convenis només poden tenir una vigència de 4 anys, per tant, per a participar de nou en aquest programa de manteniment de la xarxa d'arxius municipals és necessari renovar aquesta adhesió i que aquesta resulti indispensable per a poder seguir participant en aquest programa d'ajuts que ofereix la Diputació de Barcelona. Per tant, el que es proposa al Ple és aprovar aquest conveni.

Sotmesa a votació la proposta és aprovada per unanimitat.

1.5.- Aprovació del Conveni de Col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Gualba per la prestació del servei de lectura mitjançant un bibliobús.

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu

Atès que l'entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, va modificar la regulació legal dels convenis interadministratius, establint l'obligatorietat d'incloure-hi un termini de vigència de com a màxim 4 anys (amb possibilitat de pròrroga per acord unànime de les parts). A més, el citat text legal va preveure a la seva Disposició Addicional 8ª l'adaptació automàtica de tots els convenis vigents en el moment d'entrada en vigor de la llei en allò que es refereix al termini de vigència, de tal manera que tots els convenis que amb anterioritat a la nova llei haguessin previst una duració indefinida, van passar a tenir una vigència de 4 anys, fins al 2 d'octubre de 2020.

Ates que és per aquest motiu que des de la Gerència de Serveis de Biblioteques han engegat la renovació dels convenis subscrits amb els diferents Ajuntaments dels municipis on es presta el servei de bibliobús.

Atès que per tot l'anterior, la signatura del conveni entre ambdues entitats esdevé imprescindible per tal de garantir la continuïtat de l'aportació de la Diputació de Barcelona en la gestió del servei de lectura pública municipal.

Vist l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 52.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 27 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Primer: Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Gualba per a la prestació del servei de lectura mitjançant un bibliobús, que s'adjunta com annex.

Segon: Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura del conveni i de tots els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

Tercer: Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE GUALBA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LECTURA MITJANÇANT UN BIBLIOBÚS

I. ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, la Diputació de Barcelona, amb NIF P0800000B i domicili a Rambla Catalunya 126 de Barcelona, representada per l'Il·lm. Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares, president delegat de l'Àrea de Cultura, d'acord amb l'apartat 4.1.4.d) de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de data 16 de desembre de 2019, publicada en el BOPB de 19 de desembre de 2019.

Igualment, intervé la secretària delegada, Sra. Vanessa Amigo González, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 2446/2020, de 13 de març, publicat en el BOPB de 16 de març de 2020, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

De l'altra, l'Ajuntament de Gualba, (en endavant, l'Ajuntament), amb NIF P08096000J i domicili a Pg. Montseny, 13 de Gualba, representat per l'alcalde president, Il·lm. Sr. Marc Uriach Cortinas assistit per la secretària d'aquest Ajuntament Sra. Ana Maria Chacón Barreto.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. La promoció de la igualtat d'oportunitats per a tothom es troba entre els pilars bàsics en què s'ha de basar el govern democràtic de la ciutadania. En la societat de la informació que s'està conformant de manera accelerada, aquesta igualtat passa de manera essencial per la democratització de la informació,



Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 28 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

posant-la a l'abast de les persones, acompanyada dels mitjans que han de permetre qualificar-la, triar-la, processar-la i fer-ne ús profitosament, és a dir, convertir-la en coneixement.

En aquest sentit, el servei de lectura pública, d'àmbit municipal, tan proper al ciutadà, està cridat a fer un paper cabdal amb la seva transformació en centre local d'informació: un espai públic obert, on s'apleguin i es posin a l'abast de tothom els diversos suports i fonts de la informació existents, així com els corresponents equips tecnològics; on es presti un assessorament qualificat als usuaris i pugui tenir-hi lloc una relació d'intercanvi entre ells, que els permeti moure's en les pistes de la informació de manera útil a les seves necessitats.

2. L'article 26.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL); l'article 67 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC), i l'article 39.2 de la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya, estableixen que la biblioteca pública és un servei de prestació obligatòria en els municipis de més de 5.000 habitants.

L'esmentada Llei 4/1993 i el Mapa de Lectura Pública de Catalunya preveuen per aquells municipis que no disposin de servei estàtic, l'accés a la lectura pública mitjançant el servei de bibliobús.

3. L'article 36 de la LBRL atribueix com a competència pròpia de la Diputació la coordinació dels serveis municipals per garantir-ne la prestació integral i adequada, així com l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis i la prestació de serveis públics de caràcter supramunicipal i, en el seu cas, supracomarcal.

4. L'article 2.3 del Decret 124/1999, de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del sistema de lectura pública de Catalunya, en relació amb la disposició transitòria tercera de la Llei 4/1993, del sistema bibliotecari de Catalunya, determina els serveis regionals de suport a la lectura pública que correspon prestar a les diputacions provincials, mentre no es dugui a terme la divisió del territori de Catalunya en regions, i entre aquests serveis l'apartat e) de l'esmentat article inclou "els serveis bibliotecaris mòbils, quan el seu abast sigui supracomarcal".

5. La Diputació de Barcelona, a través de la Gerència de Serveis de Biblioteques, presta les esmentades funcions de coordinació, assistència i cooperació municipal, per tal d'assegurar la prestació adequada del servei de biblioteca pública.

6. La Diputació de Barcelona, de conformitat amb el Mapa de la Lectura Pública de Catalunya, considera el servei de Bibliobús adient per als municipis d'entre 300 i 3.000 habitants. En aquest sentit, per acord de la Junta de Govern de data 12 de juliol de 2012 es van aprovar les directrius generals en relació a

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 29 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

l'assistència i cooperació tècnica de la Diputació de Barcelona a la prestació del servei de lectura mitjançant el servei de bibliobús.

D'acord amb l'anterior, es mantindrà el servei de bibliobús mentre el municipi no disposi de biblioteca estable.

7. L'Ajuntament i la Diputació de Barcelona tenen voluntat de formalitzar, en el present document, un conveni de col·laboració de conformitat amb el previst als articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i als articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. El present conveni segueix el marc sectorial establert a la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya, desenvolupada a partir del Mapa de Lectura Pública de Catalunya i els Estàndards de biblioteca pública.

8. La Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

9. El present conveni va ser aprovat per acord de / resolució de de l'Ajuntament de data i per Acord de la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona de data 28/3/2019 (Acord 141/19).

Per tot l'exposat, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es registrarà pels següents

PACTES

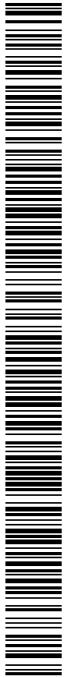
Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és fixar els termes de col·laboració per establir la prestació del servei de lectura pública mitjançant un bibliobús de la Diputació de Barcelona, al municipi de Gualba.

L'Ajuntament de Gualba accepta l'assistència i cooperació tècnica de la Diputació de Barcelona que suposa la prestació aquest servei, que forma part de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la demarcació de Barcelona (en endavant XBM), gestionada concertadament entre la Diputació i els ajuntaments de la seva demarcació.

Segon. Direcció tècnica

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIÓ	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 30 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

La Direcció tècnica del Bibliobús l'exercirà el/la bibliotecari/ària director/a del Bibliobús, contractat/da per la Diputació de Barcelona.

Tercer. Ubicació

El Bibliobús s'instal·larà en espais del municipi que permetin el seu ús d'una manera idònia facilitant l'accés al conjunt dels ciutadans.

Quart. Compromisos de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona es compromet al compliment dels pactes d'aquest conveni, i de manera concreta a:

1. Subministrar el fons documental del Bibliobús, fent la reposició anual necessària per a l'actualització dels documents i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.
2. Organitzar el funcionament tècnic per a la prestació del servei de Bibliobús.
3. Aportar la dotació del personal necessària, així com oferir-li la formació tècnica adient.
4. Proporcionar el material tècnic que necessiti el Bibliobús per al seu funcionament.
5. Facilitar als usuaris del Bibliobús l'accés als fons bibliogràfics i documentals del conjunt de les biblioteques de la XBM i a altres sistemes d'informació externs.
6. Establir, d'acord amb l'Ajuntament, els dies que es prestarà el servei al municipi; sens perjudici de que, per necessitats generals, la Diputació de Barcelona pugui modificar els dies o els horaris del servei comunicant-ho prèviament a l'Ajuntament.
7. Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi que afecti a la prestació del servei planificat, amb la màxima antelació possible.
8. Facilitar anualment a l'Ajuntament informació i avaluació de l'ús del servei a la població.
9. Complir amb totes les seves obligacions i responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals.

Cinquè. Compromisos de l'Ajuntament de Gualba

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIÓ	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 31 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

L'Ajuntament es compromet al compliment dels pactes d'aquest conveni, i de manera concreta a:

1. Facilitar l'espai d'estacionament i la seva senyalització per tal de garantir l'accés del vehicle del Bibliobús els dies establerts per a la prestació del servei.
 2. Facilitar l'establiment de les connexions elèctrica i de comunicacions, segons les directrius tècniques establertes per la Gerència de Serveis de Biblioteques i garantir la deguda certificació i revisions de la instal·lació per un instal·lador autoritzat, segons estableix el Reglament vigent.
 3. Facilitar accés a lavabos al personal del Bibliobús.
 4. Comunicar amb la major antelació possible al personal del Bibliobús i a la Gerència de Serveis de Biblioteques qualsevol circumstància que no permeti donar el servei o bé accedir a la parada.
 5. Col·laborar activament en la difusió del servei de bibliobús entre la població del municipi, el que inclou el compromís de crear, a la pàgina web municipal, un espai destinat a la promoció del servei de Bibliobús.
 6. Promoure el Bibliobús com un agent de formació i de lleure per a tots els habitants del municipi, facilitant la relació d'aquest amb els agents territorials, especialment amb els centres educatius i altres entitats culturals i associatives.
 7. Col·laborar en la prestació del servei amb el personal adscrit al Bibliobús, així com facilitar espais adequats per dur a terme activitats per fomentar la lectura, la cultura o la formació permanent.
 8. Facilitar, d'acord amb la Direcció del Bibliobús, un punt estable i accessible dins del municipi per facilitar la distribució de material de difusió, i el retorn i préstec de documents.
 9. Informar a la població de qualsevol incident que alteri l'ús del servei.
 10. Designar interlocutors de l'Ajuntament per al servei de Bibliobús als quals es pugui contactar en horari d'oficina i en l'horari de servei del Bibliobús al municipi.
 11. Donar-se per assabentat de les directrius i normatives de la Diputació en relació al carnet d'usuari i d'ús dels serveis bibliotecaris vinculats al carnet de la XBM.
 12. Facilitar la coordinació i cooperació del municipi amb el sistema de lectura pública.
- Sisè. Comissió de seguiment

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 32 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Per avaluar el funcionament del servei i facilitar la interlocució i l'aplicació d'aquest conveni es constituirà una Comissió de seguiment del bibliobús, que estarà integrada pel director o directora del Bibliobús, un representant de cadascun dels ajuntaments als que dona servei el Bibliobús i un representant de la Diputació de Barcelona.

La Comissió de Seguiment es reunirà a instàncies de qualsevol de les seves parts per tractar qualsevol qüestió que pugui sorgir de l'aplicació d'aquest conveni o relacionada amb el servei o amb les activitats programades.

La Comissió de Seguiment es reunirà amb caràcter bianual, convocada per la Gerència de Serveis de Biblioteques, per tractar qualsevol qüestió que pugui sorgir de l'aplicació d'aquest conveni o relacionada amb el servei o amb les activitats programades.

Setè. Protecció de dades de caràcter personal

La Diputació de Barcelona actua com a responsable del tractament de les dades del personal del bibliobús, així com les de la resta d'usuaris dels diferents sistemes i eines que es posen a la seva disposició.

Existirà cessió de dades entre les dues parts en matèria d'avaluació de riscos laborals i coordinació empresarial.

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

Vuitè. Vigència

Aquest conveni s'estableix per una vigència de 4 anys.

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 33 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

D'acord amb el disposat a l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, en qualsevol moment abans de la finalització prevista, les parts podran acordar unànimement la seva pròrroga per a un període de fins a quatre anys addicionals.

Novè. Causes de resolució

Seran causa de resolució d'aquest conveni, les següents:

1. El transcurs del termini de vigència o acompliment dels objectius.
2. El mutu acord dels signants.
3. Que l'Ajuntament inauguri una biblioteca integrada al Sistema de lectura pública de Catalunya.
4. Quan, efectuada l'avaluació anual del servei a partir de les estadístiques d'ús i els costos del servei, la mitjana d'usos de préstec per parada i dia de servei sigui inferior a 12 usos, en el cas de municipis entre 300 i 999 habitants, i inferior a 16 usos de préstec en municipis superiors a 1.000 habitants i des de la Gerència de Serveis de Biblioteques es consideri adient la resolució.
5. Quan l'Ajuntament no garanteixi les condicions del servei i això comporti tenir el vehicle inactiu de manera reiterada.

Desè. Règim jurídic i naturalesa del conveni

El present conveni té caràcter administratiu i obliga a les parts de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament i per a la seva interpretació, s'estarà al previst a la legislació catalana, Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i legislació estatal d'aplicació, a més de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Onzè. Jurisdicció

Per a totes les qüestions que puguin derivar-se de la interpretació i execució dels pactes d'aquest conveni de col·laboració, les parts es sotmeten expressament a les competències dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Sr. Marc Uriach: Aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Gualba per a la prestació del servei de lectura mitjançant el bibliobús. L'objecte és el mateix, per tant, és

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIÓ	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 34 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Gualba per a la prestació del servei de lectura mitjançant un bibliobús que tindrà una vigència de 4 anys.

Sotmesa a votació la proposta és aprovada per unanimitat.

1.6.- Aprovació del conveni de col·laboració d'assistència en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació electrònica amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu:

A partir de l'aprovació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques la tramitació electrònica ha de constituir l'actuació habitual de les administracions. Perquè una Administració sense paper basada en un funcionament íntegrament electrònic no només serveix millor als principis d'eficàcia i eficiència, en estalviar costos a ciutadans i a empreses, sinó que també reforça les garanties dels interessats. En efecte, la constància de documents i actuacions en un arxiu electrònic facilita el compliment de les obligacions de transparència, ja que permet oferir informació puntual, àgil i actualitzada als interessats, com s'indica en l'exposició de motius de l'esmentada Llei.

El gener de 2018, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Gualba varen subscriure un conveni que té per objecte la prestació del servei d'assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació i en administració electrònica, vigent fins el 31 de desembre de 2020.

Atès que l'Ajuntament de Gualba té interès en que el Consell Comarcal li presti assistència en matèria de Tecnologies de la Informació i la Comunicació i l'administració electrònica, que inclogui l'adquisició d'una instància d'ús del programa, l'assumpció de la direcció d'implantació d'aquest en col·laboració amb l'ajuntament i la direcció estratègica en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

Vist l'informe de Secretaria Intervenció.

Vista la normativa legal aplicable

Es proposa al Ple l'adopció del següent acord:

Primer: Aprovar el contingut i signatura del conveni de col·laboració d'assistència en matèries de Tecnologies de la Informació i la Comunicació i administració electrònica amb el Consell comarcal del Vallès Oriental.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIÓ	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 35 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Segon: Autoritzar i disposar la despesa de 19.072,68€ amb càrrec a l'aplicació 942 46102 del pressupost de 2021.

Tercer: Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura de l'esmentat conveni en representació de l'ajuntament de Gualba.

Quart: Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Sr. Marc Uriach: En el 2018 nosaltres ja vam subscriure un conveni amb el Consell Comarcal per a la prestació del servei d'assistència en tot el que fa referència a l'administració electrònica. Per tant, el que es proposa al Ple és aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració d'assistència en matèries de tecnologies de la informació i la comunicació i l'administració electrònica amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental i autoritzar i disposar de la despesa de 19.072€ que és el cost que té.

Sotmesa a votació la proposta és aprovada per unanimitat.

1.7.- Increment retributiu personal Ajuntament de Gualba any 2021

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu:

L'article 18.2 de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021 estableix que estableix que l'any 2021 les retribucions del personal al servei del sector públic no poden experimentar un increment global superior al 0,9 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2020, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest.

L'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 28 d'abril, Reguladora de les Bases de règim local i l'article 52.2.j) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya estableixen que correspon al Ple la competència per a la fixació de la quantia de les retribucions complementàries fixes i periòdiques dels funcionaris, i l'article 54h) del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Personal dels Ens Locals estableix que correspon al Ple de la Corporació fixar l'aplicació i la quantia de les retribucions de personal laboral i del personal eventual.

Es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

Primer: Aprovar per a l'any 2021, amb efectes d'1 de gener, un increment del 0,9% del complement de destinació i de productivitat dels funcionaris de l'Ajuntament de Gualba.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 36 de 44		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Segon: Aprovar per a l'any 2021, amb efectes d'1 de gener, un increment de 0,9% del conceptes que integren les retribucions del personal laboral de l'Ajuntament de Gualba que no té estructura equiparada als funcionaris.

Tercer: Notificar aquest acord al Servei de Nòmines de la Diputació de Barcelona

Sr. Marc Uriach: Els pressupostos generals de l'Estat marquen un augment del 0.9% per a les retribucions del personal del sector públic per l'any aquest 2021, llavors el que és proposa al Ple és, primer aprovar per l'any 2021 amb efectes de 1 de gener, un increment del 0.9% del complement de destinació i de productivitat del funcionaris de l'Ajuntament de Gualba i segona aprovar per l'any 2021, amb efectes 1 de gener, un increment del 0.9% dels conceptes que integren les retribucions del personal laboral l'Ajuntament de Gualba que no te estructura equiparada als funcionaris. Aprovem?

Sotmesa a votació la proposta és aprovada per unanimitat.

1.8.- Aprovació provisional Pla Especial Protecció Nucli Antic

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu:

La Junta de Govern, en sessió de data 19 de gener de 2021, va adoptar l'acord la part dispositiva del qual transcrita diu:

“PRIMER.- Aprovar inicialment el Pla especial de Protecció del Nucli Antic de Gualba, redactat per l'arquitecte Domènec Parera i Coromines i promogut per l'Ajuntament de Gualba.

SEGON.- Sotmetre l'expedient a informació pública durant el termini d'un mes, mitjançant la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i en un diari de major difusió provincial, i s'exposarà en la seu electrònica de l'Ajuntament el document íntegra del Pla especial als efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions.

TERCER.- Sol·licitar informe als organismes afectats per raó de llurs competències.

QUART.- Prorrogar l'acord de suspensió potestativa de llicències d'enderroc total o d'enderroc parcial, que continguin algun element de la façana, en els carrers Santiago Monteys, Bisbe Ponç, Carrer Nou, Sant Vicenç, Plans Planes, Passeig de les Aigües, Camí de la font de Can Blanxó, Plaça Joan Ragué i el tram original del Passeig del Montseny per totes les edificacions que hagin estat construïdes amb anterioritat a l'any 1970, per termini d'un any.”

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 37 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

L'expedient a estat sotmès a informació pública per termini d'un mes sense que s'hagin presentat al·legacions.

Es va sol·licitar informe a la Direcció General de Patrimoni Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, que l'ha emes en data 25 de març de 2021

Vist l'informe del tècnic redactor del Pla especial de Protecció del Nucli Antic de Gualba.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer : Aprovar provisionalment el Pla especial de Protecció del Nucli Antic de Gualba sense les referències de BCIL sobre l'edifici de Can Sant Martí que queda com element a protegir en el precatàleg de les Normes Subsidiàries vigents.

Segon: Sotmetre el Pla Especial de Protecció del Nucli Antic de Gualba , amb l'expedient complert, a la Comissió Territorial d'Urbanisme instant la seva aprovació definitiva.

Sr. Marc Uriach: Es va aprovar ja inicialment el de protecció nucli antic de Gualba, va estar com corresponia en exposició pública durant un mes sense que hi hagués cap al·legació, vam rebre l'informe favorable del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, informant favorablement amb l'únic condicionant que teníem una errada de nomenclatura en un edifici, Can Sanmartí, doncs, estava, deia el document d'aprovació inicial que era un bé cultural d'interès local i no està catalogat així sinó que està protegit en el pre-catàleg de normes subsidiàries, per tant, el que fa és canviar aquesta nomenclatura i, per tant, queda aprovat pel Departament de Cultura, i es proposa al Ple, doncs, aprovar provisionalment el Pla Especial aquest de protecció del nucli antic de Gualba i segon doncs sotmetre aquest Pla Especial de protecció del nucli antic amb l'expedient complert a la Comissió Territorial d'Urbanisme perquè faci la seva aprovació definitiva.

Sotmesa a votació la proposta és aprovada amb el vot favorable dels regidors, Sr. Marc Uriach Cortinas, José Antonio Peinado García, Josep Maria Duart Montoliu, Sylvia Sancho Badell, Raul Cañete Piñar, i l'abstenció de les regidores Sra. Olga Hernaiz Olias i Raquel Brosa Martínez.

1.9.- Donar compte dades trameses en relació a l'execució pressupostària corresponent al quart trimestre 2020, PMP i Informe Anual Morositat 2020

Atès que l'Ordre HAP/2105/2012 d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LO 2/2012, LOEPSF, estableix l'obligació trimestral de subministrament d'informació per les Entitats Locals, articles 4, 5, 16, que haurà d'efectuar-se per mitjans electrònics a través del sistema que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques habiliti als efectes.

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 38 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Atès el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del Període Mig de Pagament a proveïdors de les Administracions Públiques

Es dona compte al Ple de la següent informació tramesa al Ministeri d'Hisenda

- Execució del pressupost corresponent al quart trimestre de 2020
- Període mitjà de pagament del tercer trimestre de 2020
- Informe Anual Morositat 2020

Sr. Marc Uriach: Tot això cada trimestre ho hem de transmetre i fa referència a això, a l'execució del pressupost sempre corresponent al trimestre que estem dient en el període de pagament dels informes aquests.

I, el Ple es dona per assabentat

1.10.- Ratificació Decrets núm. 61/2021, 74/2021,78/2021

El Sr. Alcalde proposa al Ple de l'Ajuntament la ratificació dels següents Decrets d'Alcaldia:

- D. 61/2021, de data 1 de març de 2021, Nomenament Secretària Registre Civil de Gualba.
- D. 74/2021, de data març de 2021, Aprovació Pla Pressupostari a Mig Termini.
- D. 78/2021, de data 19 de març de 2021, Modificació complement de lloc i complement específic amb caràcter singular.

Sotmesa a votació la proposta.

-D. 61/2021, de data 1 de març de 2021, Nomenament Secretària Registre Civil de Gualba, es ratificat per unanimitat.

-D. 74/2021, de data març de 2021, Aprovació Pla Pressupostari a Mig Termini, és ratificat amb el vot favorable dels regidors Sr. Marc Uriach Cortinas, José Antonio Peinado Garcia, Josep Maria Duart Montoliu, Sylvia Sancho Badell, Raul Cañete Piñar, i l'abstenció de les regidores Sra. Olga Hernaiz Olias i Raquel Brosa Martínez.

-D. 78/2021, de data 19 de març de 2021, Modificació complement de lloc i complement específic amb caràcter singular, és ratificat per unanimitat

Sr. Marc Uriach. Explico que en aquest és allò que ens fan enviar cada any de manera rutinària que és. que penses fer en els pressupost del 22 al 24, imaginat, és allò que venim fem des de l'any no sé quan i dius, bé, jo no sé, però el que fas és seguir una pauta del que vas fent i ho vas marcant així. Evidentment a l'any 22, 23 i 24... quan tu elabores un pressupost l'elabores de nou, m'enteneu?

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 39 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Sra. Olga Hernaiz. Sí, sí.

1.11.- Aprovació Moció contra el tancament de l'empresa BOSCH a Lliça de Munt

Els regidors de Junts per Gualba presenten al Ple la moció que transcrita diu:

Moció contra el tancament de l'empresa Bosch a Lliça d'Amunt

La multinacional Alemanya BOSCH ha anunciat el tancament de la planta de producció, R+D i compres de Lliça d'Amunt.

Aquest tancament anunciat a la planta de Lliça d'Amunt afectarà uns 336 treballadors i treballadores del territori Català, als que hem de sumar 100 llocs de treball directes de subcontractes de la mateixa planta. Sense oblidar que aquesta multinacional a finals del 2021 farà efectiu l'acomiadament de 300 treballadors més de la planta de Castellet, deixant al carrer a 1500 treballadors i treballadores de tota Catalunya.

En relació amb els treballadors i treballadores de la planta trobem una situació que convida a la reflexió. El 73% de la plantilla que afronta el tancament de la planta té més de 50 anys i han dedicat un llarg període de la seva vida a l'empresa en què treballen. Aquest fet representa un impacte social devastador que afecta el teixit industrial de la comarca del Vallès Oriental i de Catalunya. Aquesta dada ens indica l'alt nivell de pèrdua crònica de l'ocupació d'aquests treballadors i les dificultats que tindran en el moment d'intentar la reinserció en altres llocs de feina. Aquests treballadors tenen encara un mínim de 14 anys de vida laboral, tenint en compte que en l'àmbit espanyol aquest col·lectiu representa una taxa d'activitat inferior al 80% que es va reduint gradualment fins al 41% quan aconsegueixen els 60 anys o més. De la mateixa forma representen el 25% del total d'aturats espanyols, agreujant-se la xifra en el col·lectiu femení.

Aquesta realitat ens obliga a tots a buscar solucions tant a la procliu desindustrialització del nostre territori com a la pèrdua de lloc de treball de col·lectius greument afectats en aquest camp.

La decisió del potencial tancament s'ha comunicat a una plantilla que ha contribuït als beneficis milionaris de l'empresa Bosch. La part social ha contribuït sempre a arribar a acords com poden ser, la congelació salarial en els últims 5 anys, pèrdua de la revisió del IPC en el conveni anterior i acords de flexibilitat i mesures productives.

La planta de mecanismes de frenada de Lliça d'Amunt no és només una planta productiva sinó que incorpora el disseny i desenvolupament de productes per a la resta del mercat Europeu.

Sabent que els resultats econòmics de la planta són positius sorprèn aquesta decisió que respon únicament a una deslocalització de la indústria a Catalunya. És per això que el representants dels treballadors no accepten un tancament definitiu de la planta Bosch a Lliça d'Amunt.

Els representats sindicals de l'empresa Bosch consideren que els aspectes més nocius de la reforma laboral 2010-2012 ajuda a les multinacionals a deslocalitzar les produccions, tot i ser viables al territori espanyol.

Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768
Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55
Pàgina 40 de 44

SIGNATURES
1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48
2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Estem davant del segon tancament que es produeix en l'últim any del grup Bosch a Catalunya, dada que ens ha de preocupar i fer reaccionar davant aquesta realitat. Aquesta crisi industrial ens interpel·la a tots i hem d'unir tots els esforços per a buscar una solució viable per a la planta de servofrens de Lliçà d'Amunt. Estem veient com les diferents administracions han posat la mirada entorn de la indústria de l'automòbil, reforçant així el procés de transformació del sector. Hem vist com es posa en marxa projectes com la planta de bateries de Seat-Volkswagen, a la vegada que veiem com Bosch planteja el seu tancament a Catalunya.

És necessari un pla català en favor del sector de l'automòbil que permeti la seva transformació i que eviti la pèrdua massiva de llocs de treball, posant la mirada en la potència que representa l'electrificació de l'automòbil, representant la voluntat de tornar a liderar el sector novament i presentant-se com el millor oferent per a aquest nou escenari.

Per tot el que s'ha exposat anteriorment, el Comitè d'empresa del Grup Bosch proposa al Ple de ..., l'adopció dels següents punts:

- 1- Manifestar la necessària col·laboració de les administracions públiques en el compromís d'activar les mesures necessàries per a evitar el tancament de la planta de Bosch Sistemes de Frenat, a Lliçà d'Amunt.
- 2- Exigir al Govern d'Espanya, a la Generalitat de Catalunya i totes les administracions públiques el compromís d'un pla de reindustrialització del sector de l'automòbil considerant-lo una prioritat pressupostària, social i industrial.
- 3- Instar la direcció de Bosch a replantejar-se les seves possibles decisions dràstiques i exigir una solució que permeti el manteniment de l'ocupació, tant directa com indirecta, del conjunt de persones treballadores, ateses les enormes conseqüències socials que pot tenir al territori.
- 4- Instar a la Generalitat de Catalunya a què actuï com intermediari buscant una solució que permeti salvar els llocs de treball.
- 5- Manifestar tot el nostre suport als treballadors i treballadores en aquesta difícil situació a la qual s'enfronten, i estem sempre a la seva disposició.
- 6- Donar coneixement d'aquests acords als representants sindicals de la planta Bosch Sistemes de Frenat, a Lliçà d'Amunt, a la direcció de l'Empresa Bosch Espanya, al Comitè Executiu Europeu del Grup Bosch, a la Presidència del Govern d'Espanya, a la Presidència del Govern de Catalunya, al Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, a la Conselleria d'Empresa, Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya i a tots els grups del Congrés dels diputats, del Parlament de Catalunya i del Parlament Europeu.

Sr. Marc Uriach: És una moció que presentem el grup de Junts per Gualba en relació al tancament de l'empresa Bosch a Lliçà d'Amunt. Suposo que n'heu sentit a parlar aquests dies a les notícies, als mitjans de comunicació el fet de que aquesta planta Bosch tot i tenir guanys vol traslladar la seva planta a Polònia i de cara a finals de juny, crec que és en data de finals de juny, volen tancar-la. Això afecta a un gruix de més de 300 treballadors directes i quasi bé uns 900 d'indirectes. Per tant, el que volem presentar aquí, és

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 41 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

una miqueta, el nostre suport als treballadors, no? I per tant en aquesta moció proposa al Ple la adopció dels següents punts que literalment els llegeixo:

- 1- Manifestar la necessària col·laboració de les administracions públiques en el compromís d'activar les mesures necessàries per a evitar el tancament de la planta de Bosch Sistemes de Frenat, a Lliçà d'Amunt.
- 2- Exigir al Govern d'Espanya, a la Generalitat de Catalunya i totes les administracions públiques el compromís d'un pla de reindustrialització del sector de l'automòbil considerant-lo una prioritat pressupostària, social i industrial.
- 3- Instar la direcció de Bosch a replantejar-se les seves possibles decisions dràstiques i exigir una solució que permeti el manteniment de l'ocupació, tant directa com indirecta, del conjunt de persones treballadores, ateses les enormes conseqüències socials que pot tenir al territori.
- 4- Instar a la Generalitat de Catalunya a què actuï com intermediari buscant una solució que permeti salvar els llocs de treball.
- 5- Manifestar tot el nostre suport als treballadors i treballadores en aquesta difícil situació a la qual s'enfronten, i estem sempre a la seva disposició.
- 6- Donar coneixement d'aquests acords als representants sindicals de la planta Bosch Sistemes de Frenat, a Lliçà d'Amunt, a la direcció de l'Empresa Bosch Espanya, al Comitè Executiu Europeu del Grup Bosch, a la Presidència del Govern d'Espanya, a la Presidència del Govern de Catalunya, al Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, a la Conselleria d'Empresa, Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya i a tots els grups del Congrés dels diputats, del Parlament de Catalunya i del Parlament Europeu.

Sra. Olga Hernaiz. Bé clar, és una moció que presenteu com a Junts.

Sr. Marc Uriach. Sí.

Sra. Olga Hernaiz. Evidentment si s'hagués pogut presentar juntament Junts i Esquerra. Aquestes mocions són vitals. Però bueno evidentment que l'aprovem, cap problema.

Sr. Marc Uriach. Doncs endavant.

Sra. Olga Hernaiz. Sí, sí. S'ha d'ajudar.

Sr. Marc Uriach. Molt bé. Bé hi ha mocions que presenteu vosaltres, mocions que presentem nosaltres...

Sra. Olga Hernaiz. Sí, sí... que està bé.

2.0.- CONTROL ALTRES ÒRGANS GOVERN

2.1.- Donar compte Decrets Alcaldia

És dona compte al Ple dels Decrets d'Alcaldia que van del núm. 2, de data 11 d'abril de 2021, al núm 97, de data 2 d'abril de 2021.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 42 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

El Ple es dona per assabentat.

2.2.- Precs i preguntes

Sr. Marc Uriach. D'acord. Llavors passaríem al últim punt prec i preguntes, si que heu fet arribar una pregunta. En tot cas la vols llegeixi tu o vols que la llegeixi jo?

Sra. Olga Hernaiz. Bé, llegeix-la si vols i la comentem.

Sr. Marc Uriach. D'acord. La pregunta que feu arribar és:

“Som conscients de la situació de les restriccions actuals que afecten als establiments del poble. També som conscients de les gestions fetes pel consistori per tal de minimitzar els efectes, ajudant en la mida de lo possible als mateixos però ens preocupa molt la situació per la que està passant, concretament el restaurant Can Florenci. Actualment ocupació inferior al trenta per cent, es troba en la difícil decisió de torna, de donar perdó, complert en el restaurant vuit pels dinars i la terrassa també donant ple. Per reserves de taules per dinar i perquè que fa que la gent doncs marxi. Tenint en compte que és l'únic restaurant del poble i que dona feina a veïns del poble creiem urgent que es prioritzi el tancament del carrer en horari determinat els dissabtes i diumenges i així poder ampliar l'espai pels dinars i consumicions. Sabem que aquesta mesura implica avisar els veïns i que hi viuen al carrer, però estem convençuts de la seva comprensió per part seva. Demanem tinguin en compte aquesta necessitat que creiem evitaria el perjudici que actualment està patint el restaurant que ja és prou difícil amb les restriccions, que per altre banda està respectant sense cap mena de dubta”.

De fet és un tema que ens preocupa i que hi estem immersos. N'hem parlat i n'estem parlant, no només amb Can Florenci sinó també amb altres locals, per buscar les opcions que siguin més factibles per a tothom. Evidentment, com dius, és una problemàtica que tampoc la solució no és fàcil. El nostre municipi i en concret el nucli central, com sabeu, no té grans alternatives a la circulació, a la circulació viària, i, per tant, en aquest sentit és complexa el que faci referència a talls de carrer, canvis de sentit, de circulació i de més. Tot i així en fets puntuals sempre s'ha permès tallar els carrers, entenent això, que és un fet puntual. També és cert que el carrer de la Plaça, davant de Can Bordas, sí que es talla de manera més periòdica, a causa de la pandèmia amb l'únic objectiu d'ampliar la zona de terrassa tenint en compte, que aquest local poques possibilitats més tenia d'ampliació del seu espai. Els altres locals afectats, davant les restriccions d'aquesta pandèmia, se'ls ha permès durant aquest temps ampliar les seves zones de terrassa sense la necessitat de tancar el carrer. Per tant, enteníem que l'objectiu que és buscava, que era tenir més taules, és complia, no? Tot i que entenem que les situacions van canviant. No és el mateix fa un any que ara i les coses també cada dia estem acostumats últimament que les situacions aquestes són canviant. També cal aclarir que cada local té les seves particularitats i que l'afectació de tancar un carrer o un altre tampoc té les mateixes conseqüències, no és el mateix. Com bé dieu vosaltres amb el vostre escrit que heu presentant, des de el consistori hem anat prenent mesures per pal·liar els efectes econòmics

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIÓ	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 43 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

provocats per aquesta situació. Entre aquests, com dèiem, doncs això, les ampliacions de les terrasses a causa de la pandèmia i el no cobrament d'aquestes terrasses, de fet, durant l'any passat ni aquests any se'ls hi cobrarà i es fa tot l'esforç per intentar que tothom pugui posar el màxim de taules controlables en els seus espais. Parleu de Can Florenci, deixeu que us ho digui, com l'únic restaurant del poble. No és l'únic restaurant del poble tenim d'altres repartits per els altres nuclis i com ja apuntaven abans, cadascun dels negocis té les seves particularitats. Can Florenci en té una, cadascun tindrà les seves particularitats davant d'aquesta pandèmia. S'ha de tenir en compte, evidentment, la situació aquesta delicada dels comerços que tenim a Gualba en aquesta crisi, però així també com hem de tenir en compte tots els col·lectius i evidentment veïns i veïnes que són persones usuàries de la via pública, per tant, tot és força complexa, no? I com ja us he dit estem parlant amb els locals implicats i valorant diferents possibilitats per poder donar cabuda a tot això, tot això que plantegeu vosaltres en concret en Can Florenci, però també a les particularitats de cadascú. Estem tenint aquests contactes amb ells i entenem que aquestes necessitats són canviants, per tant estem valorant la idoneïtat d'un tancament de carrers amb dies, horaris, com valorar els aparcaments, la circulació, tot això s'ha de preveure molt bé i lligar-ho molt bé per poder fer alguna acció d'això. També alhora, estem pensant en un futur i en un futur tenim un projecte, que ja el sabeu, que és aquest projecte participatiu de la pacificació de la plaça i del seu entorn, del qual s'està treballant i està seguint els seus passos. Per tant, a la pregunta de la possibilitat d'una acció sobre el local Gualba, del Florenci en concret, ja us ho he estat explicant, concretament en aquest no, en tots hem de mirar la seva particularitat i, per tant, ja hi estem actuant. Nosaltres volem actuar en aquest local i en tots els altres que hi estan implicats i som conscients de les necessitats i n'hem parlat amb les persones implicades i, per tant, és lo que dèiem, que cadascú té la seva necessitat, algunes són comunes i d'altres no tant. I per tant, doncs sí. I també dir que cal saber que aquesta situació provocada per la COVID 19, doncs provoca que s'hagin de prendre aquest tipus de mesures que hem d'anar prenent, les que es prenen, que es prendran i que per tant això són mesures excepcionals que hem de mirar de ser flexibles amb tot això i que esperem que no s'allarguin molt. Si no s'allarguen molt vol dir que podem tornar a una normalitat lo abans possible.

Sra. Olga Hernaiz. Tant de bo. Sí, sí som conscients que esteu fent gestions, nosaltres també ho anem seguint, anem parlant amb ells i bé de fet ja es veu, evidentment. També som més conscients que hi ha més restaurants en el poble, però lo que és en el nucli del poble és Can Florenci, la resta de restaurants tenen un espai, més aparcaments adients, apropiats, no tenen problemes en principi. Tenen els mateixos problemes tots de restriccions, econòmics....

Sr. Marc Uriach. D'assistència de gent..

Sra. Olga Hernaiz. Exactament. Però bé, el cas de Can Florenci ens amoïna concretament. Ells només poden fer dinars, bé tots només poden fer dinars. Ells estant intentant tirar endavant. Han innovant en el tema de les pizzes, que ho trobo fantàstic, de les pizzes que estant fent i tot això, i a demés molt bones, i

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SECRETARIA INTERVENCIO	REFERÈNCIA 0004-000004-2021
Codi Segur de Verificació: 8fbd2245-d73a-4931-bbfd-44886af83f9c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2021_1659768 Data d'impressió: 10/02/2022 20:45:55 Pàgina 44 de 44		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 19/05/2021 14:11:48 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 19/05/2021 14:15:09		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

ho estant intentat. Llavors que passa, jo mateixa m'hi he trobat, jo com vosaltres suposo que anem pel poble i aneu veient coses. Anar fer una coca cola a la una i donar-me a fora impossible perquè te tot reservat perquè la gent que no hi cap a dins per les restriccions del trenta per cent que ja ho té reservat, reserven la terrassa i llavors ni pot... clar ell perd, ni pot donar a dins i donar complert a fora i llavors està molt limitat i creiem que la conseqüència de tancar el carrer de Can Florenci, dissabtes i diumenges, en un horari determinat... nosaltres sabem que hi ha uns veïns que hi viuen que tenen allà els cotxes... i que tenen que entrar, no és la primera vegada que és tallaria.. llavors pensem que és molt factible i és possible de fer, suposo que s'hauria de parlar i donar l'opció als veïns de reservar els seu espais d'aparcament amb cons, amb senyals, amb el que sigui, prohibit aparcar excepte veïns. No sé, jo crec que es podria... nosaltres pensem que es podria buscar la fórmula del carrer de Can Florenci pugui doblar com fan altres bars i posar moltes més taules i anar treien taules i evitar donar complert, atenent que els restaurant només donen dinars, i pobres, donen complerts a dins i donen complerts a fora i hi ha gent treballant a dins i em consta que estan molt amoïnats, estan molts amoïnats i estan fent un pensament i a mi em sabia molt greu, bueno i a nosaltres suposo, que no llenci la tovallola ningú, donar... intentar ajudar d'alguna manera. Som conscients que esteu fent la feina de parlar amb ells perquè hi parlem i ens ho expliquen però en aquest cas penso que s'hauria d'intentar fer alguna cosa més, Marc.

Sr. Marc Uriach. Bé com et deia nosaltres hi hem parlat recentment i a veure, lo que deia abans que jo crec que és molt important, les circumstancies van canviant, les situacions van canviant, lo que es vàlid durant aquest mes a lo millor canvia el mes següent. Ja no per la normativa del COVID sinó per la situació a la temporada de l'any que estem, només amb això, vull dir que tot plegat és molt canviant. De la mateixa manera també els hi hem demanat que tot el que hem parlat quedí... facin una sol·licitud via oficial també per poder-ho treballar millor encara, però sí, sí, clar és evident, lo que he dit, hem de ser flexibles però hem de tenir en compte moltes variables, moltes variables i intentar ajudar causant els menys de perjudicis possibles, evidentment.

Sra. Olga Hernaiz. Perfecte doncs us ho volíem traslladar avia'm si aconseguim que no es desanimin i que tirin endavant.

I no produint-se altres intervencions l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

La Secretària Interventora,

L'alcalde,

Signat electrònicament