

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 1 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 16 DE DESEMBRE DE 2021

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2021000010

Caràcter: Sessió Extraordinària

Data: 16 de desembre de 2021

Hora d'inici: 20:00h

Hora de fi: 20:20h

Lloc: Virtual

Hi assisteixen:

Marc Uriach Cortinas, Alcalde
Jose Antonio Peinado Garcia, Regidor
Sylvia Sancho Badell, Regidora
Josep Maria Duart Montoliu, Regidor
Raul Cañete Piñar, Regidor
Jordi Esmandia Barenys, Regidor
Marta Clopes Cardona, Regidora
Raquel Brosa Martínez, Regidora
Olga Hernaiz Olias, Regidora

Ana Maria Chacón Barreto, Secretaria-Interventora

Ordre del dia

- 1.- Aprovació del contingut i la signatura del conveni per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme 2022-2025 amb el Consell Comarcal

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 2 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

- 2.- Aprovació i signatura del conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria d'enginyeria i medi ambient
- 3.- Aprovació del contingut i la signatura del conveni amb el Consell Comarcal per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua
- 4.- Aprovació instrucció contractació menor Ajuntament de Gualba
- 5.- Aprovació inicial pressupost municipal 2022

Desenvolupament de la sessió

Un cop la Secretària Interventora ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, el Sr. Alcalde declara oberta la sessió i es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

El Sr. Alcalde dona pas al primer punt de l'ordre del dia:

1.0.- Aprovació del contingut i la signatura del conveni per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme 2022-2025 amb el Consell Comarcal.

El Sr. Alcalde explica que el Consell Comarcal té signat convenis amb la resta d'Ajuntaments de la comarca, en el que també està inclòs Gualba, per fer polítiques de turisme, aquest conveni finalitza el 31 de desembre i el que es fa es portar al Ple la renovació d'aquest per a l'any 2022 i fins l'annualitat 2025.

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu:

Correspon als Consells Comarcals assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

L'Ajuntament de Gualba i el Consell Comarcal del Vallès Oriental van formalitzar un conveni de polítiques de turisme, per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme la vigència del qual finalitza el 31 de desembre de 2021.

El Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en sessió de data 17 de novembre de 2021, va aprovar el contingut i la signatura del conveni per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme 2022-2025 amb diversos ajuntaments de la Comarca.

Vist l'informe de la Secretària Interventora

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 3 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Vista la Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya; Articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya; L'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; Articles 303 i següents el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat mitjançant el Decret 179/1995, de 13 de juny.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer: Aprovar el contingut i la signatura de conveni per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme 2022-2025 el Consell Comarcal.

Segon: En el pressupost per a l'exercici 2022 i anualitats successives es consignarà la quantitat suficient a les aplicacions adients per atendre les despeses derivades d'aquest conveni.

Tercer: Facultar al Sr Alcalde, amb el poder tan ampli i necessari com en dret sigui necessari per a portar a terme la signatura del conveni esmentat.

Quart: Notificar el present acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental

El Sr. Alcalde explica que el Consell Comarcal té signat convenis amb la resta d'Ajuntaments de la comarca, en el que també està inclòs Gualba, per fer polítiques de turisme, aquest conveni finalitza el 31 de desembre i el que es fa es portar al Ple la renovació d'aquest per a l'any 2022 i fins l'anualitat 2025.

S'aprova per unanimitat

2.0.- Aprovació i signatura del conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria d'enginyeria i medi ambient.

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu:

Correspon als Consells Comarcals assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya i l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que preveuen que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 4 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

L'Ajuntament de Gualba i el Consell Comarcal del Vallès Oriental van formalitzar un conveni per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria d'enginyeria i medi ambient, la vigència del qual finalitza el 31 de desembre de 2021.

En data 15 d'octubre de 2021, l'Ajuntament de Gualba va sol·licitar al Consell Comarcal poder continuar disposant del servei.

El Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en sessió de data 17 de novembre de 2021, va acordar acceptar l'encàrrec de gestió i aprovar el contingut i la signatura del conveni per a la prestació d'assistència tècnica a l'Ajuntament de Gualba en matèria d'enginyeria i medi ambient.

Vist l'informe de la Secretària Interventora.

Atès que d'acord amb l'article 114.3 e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer: Aprovar l'encàrrec de gestió i el contingut i la signatura del conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria d'enginyeria i medi ambient al Consell Comarcal del Vallès Oriental

Segon: En el pressupost per a l'exercici 2022 es consignarà la quantitat suficient a les aplicacions adients per atendre les despeses derivades d'aquest conveni.

Tercer: Facultar al Sr Alcalde, amb el poder tan ampli i necessari com en dret sigui necessari per a portar a terme la signatura del conveni esmentat.

Quart: Notificar el present acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Aquest punt és igual que l'anterior, l'Ajuntament tenim signat un conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria d'enginyeria i medi ambient i que també acaba el 31.12.2021 i el que es fa és portar al ple la renovació pertinent.

Aprovat per unanimitat

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 5 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

3.0.- Aprovació del contingut i la signatura del conveni amb el Consell Comarcal per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua.

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu:

Correspon als Consells Comarcals assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

L'article 10 de la llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya i l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que preveuen que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme.

L'Ajuntament de Gualba i el Consell Comarcal del Vallès Oriental van formalitzar un conveni per a la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria de gestió energètica i d'aigua, la vigència del qual finalitza el 31 de desembre de 2021. L'objecte del servei són 34 subministraments d'electricitat i 3 de GLP.

En data 15 d'octubre de 2021, l'Ajuntament de Gualba va comunicar al Consell Comarcal del Vallès Oriental l'interès en continuar disposant d'aquest servei.

El Ple del Consell Comarcal, en sessió de data 17 de novembre de 2021, va acordar acceptar l'encàrrec de gestió i aprovar el contingut i la signatura del Conveni per a la prestació del servei d'assistència tècnica a l'Ajuntament de Gualba en matèria de gestió energètica i d'aigua, amb una vigència fins a 31 de desembre de 2023, amb possibilitat de dos pròrrogues per dos anys per mutu acord de les parts.

Vist l'informe de la Secretària Interventora.

Atès que d'acord amb l'article 114.3 e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 6 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer: Aprovar l'encàrrec de gestió i el contingut i la signatura del conveni per a la prestació d'assistència tècnica amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental en matèria de gestió energètica i d'aigua.

Segon: En el pressupost per a l'exercici 2022 es consignarà la quantitat suficient a les aplicacions adients per atendre les despeses derivades d'aquest conveni.

Tercer: Facultar al Sr Alcalde, amb el poder tan ampli i necessari com en dret sigui necessari per a portar a terme la signatura del conveni esmentat.

Quart: Notificar el present acord al Consell Comarcal del Vallès Oriental.

El Sr. Alcalde explica que en aquest cas el tema de l'aigua nosaltres no ens ho fan perquè es gestiona directament des de l'Ajuntament. Explica que fa temps el Consell Comarcal va formalitzar un conveni per a la prestació d'aquest servei la vigència del qual finalitza el 31.12. Amb aquest servei el que aconseguim és un equip tècnic, a comptadors d'electricitat i gas de l'Ajuntament es fan actuacions per a que es baixin tarifes, potència, etc. Aquest conveni ja fa anys que funciona, ja hem parlat altres vegades i el que es porta al Ple és l'aprovació.

Aprovat per unanimitat.

4.0.- Aprovació instrucció contractació menor Ajuntament de Gualba

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu:

Vist que la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, regula la tramitació de la contractació menor principalment per l'article 118.

Vist que és necessari aprovar una instrucció sobre la tramitació de contractes menor a l'Ajuntament, així com unificar i homogeneïtzar els models administratius de tramitació de contractes menor degut al seu us estès.

Vist i conegut el contingut de l'informe de Secretaria, de data 5 de desembre de 2021.

Es proposa al Ple l'adopció del següent acord:

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 7 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

PRIMER. Aprovar la Instrucció sobre la tramitació de contractes menors d'aquest Ajuntament, el text del qual consta en l'**Annex** d'aquesta proposta.

SEGON. Aprovar els models de documents administratius necessaris per la tramitació dels contractes menors que consten en el Annexos de la Instrucció.

TERCER. Publicar el text íntegre de la Instrucció al *Butlletí Oficial de la Província*, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al perfil de contractant de l'Ajuntament de Gualba.

Annex

"Instrucció sobre la tramitació de contractes menors de l'Ajuntament de Gualba"

Preàmbul

El Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual va ser aprovat el text refós de la Llei de contractes del sector públic, regulava principalment en els articles 111 i 138.1 la tramitació de la contractació menor. La naturalesa jurídica d'aquesta figura contractual i la seva conseqüent aplicació a l'Ajuntament de Gualba es regula actualment a la base 38a de les Bases d'execució del pressupost general per a l'any 2021.

La tramitació i gestió de la contractació menor s'ha vist alterada per diferent legislació contractual i sectorial, que ha anat introduint més requeriments materials i formals. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix una sèrie d'obligacions de transparència i publicitat de l'activitat contractual que afecten específicament la contractació menor de totes les administracions públiques. Finalment, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que va entrar en vigor el 9 de març de 2018, deroga el Reial decret legislatiu ja esmentat i estableix una nova regulació, amb nous llindars econòmics i nous requeriments justificatius d'elecció de proveïdor i de la modalitat contractual mateixa.

L'article 95 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, ja estableix que l'àmbit de la contractació pública ha de ser considerat com un servei comú en què s'ha de poder efectuar la gestió compartida. Aquest àmbit contractual és un element clau a l'hora d'homogeneïtzar els criteris interpretatius i els models administratius per tramitar contractes menors, atès que aquests hi tenen un ús estès.

És per tot això que l'Ajuntament de Gualba considera necessari dictar aquesta instrucció, en la qual, sense renunciar a l'agilitat i la simplificació administrativa que caracteritza aquest tipus contractual,

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 8 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

s'estableixen garanties addicionals de justificació i publicitat en la tramitació de contractes menors a l'Ajuntament de Gualba.

Article 1. Objecte i finalitat

Aquesta instrucció té per objecte regular la tramitació administrativa dels contractes menors que promogui l'Ajuntament de Gualba i que aquesta tramitació s'ajusti als principis que estableix l'article 1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), en la mesura que li siguin aplicables.

És igualment objecte d'aquesta instrucció l'establiment dels diferents models de documents administratius que s'han d'emprar per tramitar els contractes menors, a l'efecte d'homogeneïtzar la documentació que es generi durant els procediments que se segueixin a l'Ajuntament.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Es consideren contractes menors els contractes de valor estimat inferior a 40.000 €, quan es tracti de contractes d'obres, i els contractes de valor estimat inferior a 15.000 €, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis. També pot tramitar-se la contractació d'acord amb les normes que s'estableixen per al contracte menor en el cas de contractes privats de valor estimat inferior a 15.000 €, excepte quan es tracti de contractes privats de subscripció a revistes i a altres publicacions, sigui quin sigui el seu suport, i de contractes privats d'accés a la informació continguda en bases de dades especialitzades amb un valor estimat, en ambdós casos, igual o superior al que s'estableix com a llindar per als contractes de subministraments subjectes a una regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 22.1 b de la LCSP.

Les quantitats esmentades i altres llindars econòmics que es fixin en la instrucció no inclouen l'import de l'impost sobre el valor afegit.

Article 3. Àmbit subjectiu

Als efectes d'aquesta instrucció, es considera que formen part del grup institucional de l'Ajuntament de Gualba, el propi ajuntament.

Article 4. Règim jurídic

Els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per dur a terme la prestació. Cal seguir la tramitació establerta en els articles següents d'aquesta instrucció.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 9 de 27		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any, no poden ser objecte de pròrrogues (encara que la durada total del contracte sigui inferior a un any) ni se'n poden revisar els preus, i perquè siguin aprovats no cal haver constituït una garantia definitiva.

L'empresa o contractista individual adjudicatari del contracte menor tindran dret al pagament del preu convingut un cop la prestació hagi estat efectuada, amb la modalitat de pagament total o parcial, mitjançant abonaments a compte, sempre que així s'hagi establert en el contracte, o, en el cas de contractes de tracte successiu, mitjançant el pagament en cada venciment que s'hagi estipulat. El pagament del preu en el contracte privat de subscripció a revistes i a altres publicacions, sigui quin sigui el seu suport, i el

pagament del preu en el contracte privat d'accés a la informació continguda en bases de dades especialitzades s'ha de fer tal com s'estableixi en les condicions que regeixin aquests contractes. És admissible el pagament amb anterioritat al lliurament o la realització de la prestació, sempre que aquesta modalitat de pagament respongui als usos habituals del mercat.

Article 5. Procediment de tramitació

Per tal que l'òrgan de contractació pugui aprovar el contracte menor i la despesa corresponent cal que consti a l'expedient la documentació següent:

a) Informe proposta de contractació menor, d'acord amb el model que recull l'annex 1 d'aquesta instrucció, en el qual ha de constar, com a mínim, la informació següent:

- La descripció de l'objecte;
- La idoneïtat i la necessitat de la contractació;
- La justificació expressa que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació;
- La justificació de la insuficiència de mitjans (en el supòsit de contractes de servei).

Aquesta proposta de despesa haurà de ser signada pel regidor corresponent.

- b) Informe jurídic de la Secretaria.
- c) Pressupost relatiu a la realització de l'objecte del contracte per part del contractista.
- d) Declaració responsable del contractista, d'acord amb el model que recull l'annex 2 d'aquesta instrucció.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 10 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

e) Document comptable d'autorització i disposició de la despesa.

f) En el contracte menor d'obres, el projecte o la memòria valorada corresponents quan les normes específiques així ho requereixin i, si escau, l'informe de supervisió quan els treballs afectin l'estabilitat, la seguretat o l'estanquitat de l'obra, d'acord amb l'article 235 de la LCSP.

g) En els contractes menors de naturalesa privada, el contracte privat signat pel contractista i l'òrgan de contractació.

Un cop aprovat el contracte menor per part de l'òrgan de contractació i abans de l'inici de l'execució de la prestació, s'ha d'incorporar a l'expedient el contracte degudament signat en el cas de contractes menors de naturalesa privada.

Una vegada el contracte s'hagi executat, s'ha d'incorporar a l'expedient la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que estableixen la Llei de contractes del sector públic i la resta de normativa concordant.

El centre gestor és l'encarregat de tramitar el contracte menor.

Article 6. Publicitat al perfil del contractant

Si el centre gestor ho considera convenient, es pot publicar l'oferta de contracte menor al perfil de contractant per tal que qualsevol empresari pugui presentar la seva proposició.

En aquest cas, i amb caràcter previ a l'elaboració dels documents que estableix l'article 5 d'aquesta instrucció, el centre gestor ha de crear un quadre de característiques tècniques, d'acord amb el model que recull l'annex 3 d'aquesta instrucció, en què ha de constar de manera detallada l'objecte del contracte, amb les obligacions específiques del contractista —amb la inclusió de la nomenclatura del vocabulari comú dels contractes públics (CPV)—, el pressupost base del contracte, la durada i els terminis d'execució del contracte, i els criteris d'adjudicació del contracte que han de permetre a l'òrgan de contractació adjudicar el contracte a l'oferta de l'empresari amb la millor relació qualitat-preu.

El quadre de característiques del contracte menor s'ha de publicar al perfil del contractant durant el termini de deu dies naturals, i els empresaris interessats han de presentar telemàticament la seva oferta, mitjançant el sistema e licita facilitat pel mateix perfil del contractant.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, el centre gestor ha de tramitar el contracte menor d'acord amb les previsions que estableix l'article 5 de la instrucció i ha d'afegir com a informació essencial de l'informe proposta, en l'apartat «Idoneïtat i necessitat de la contractació», d'acord amb l'article 5

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 11 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

d'aquesta instrucció, la motivació de l'elecció del contractista. L'informe proposta i la resolució de l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte menor s'han de publicar al perfil del contractant.

Article 7. Tramitació simplificada de pagaments menors

S'han de tramitar de forma simplificada les despeses que tinguin un valor estimat individualitzat inferior a 1.500,00 € i que tinguin com a sistema de pagament la bestreta de caixa fixa o el sistema anàleg que especifica aquest article.

El centre gestor o àrea responsable de la despesa de l'Ajuntament ha de proposar i motivar anualment les despeses i les aplicacions pressupostàries a què es podran aplicar els pagaments menors i ha d'efectuar la retenció de crèdit corresponent. L'òrgan de contractació ha d'aprovar la resolució, prèvia fiscalització de la Intervenció, en els termes establerts en l'article 25.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), que siguin aplicables al procediment.

Un cop autoritzats els pagaments menors, el centre gestor pot executar les despeses menors, que té la possibilitat d'agrupar en un expedient únic anual. En aquest expedient, s'hi han d'incorporar les factures, conformades degudament, que han de reunir els requisits que estableixen la Llei de contractes del sector públic i la resta de normativa concordant. La factura, juntament amb el document comptable ADO, s'ha de trametre a l'oficina de comptabilitat, la qual, mitjançant relacions conjuntes, ha de tramitar l'aprovació dels pagaments menors i lliurar-la a la Tresoreria perquè efectui els pagaments amb prioritat, atesa la poca quantia d'aquests.

Finalitzat l'exercici, el centre gestor ha d'elaborar una relació justificativa de les despeses ateses mitjançant aquest procediment, els justificants i les factures de les quals s'han d'incloure a l'expedient indicat en el punt anterior. La relació esmentada ha de ser aprovada per l'alcalde/president de l'entitat respectiva, amb la intervenció prèvia de la Intervenció, en els termes que estableix l'article 27 del RCIL. De conformitat amb l'article 27.2 del RCIL, els resultats obtinguts d'aquest control s'han d'eleva anualment al Ple de la corporació.

El centre gestor és el responsable de constatar, en cada moment, l'existència de crèdit per efectuar la despesa menor amb tramitació simplificada i que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Article 8. Publicació

Els contractes menors no subjectes a tramitació simplificada s'han de publicar al portal de transparència i al perfil del contractant de cada entitat, almenys trimestralment, i han de contenir com a mínim la

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 12 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

informació següent: l'objecte, la durada, l'import d'adjudicació (inclòs l'impost sobre el valor afegit) i la identitat de l'adjudicatari. La llista de contractes s'ha d'ordenar prenent com a referència la identitat de l'adjudicatari.

Els contractes menors no subjectes a tramitació simplificada adjudicats durant l'any natural s'han de comunicar al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, com a molt tard, dins del primer trimestre de l'any següent.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquesta instrucció entrarà en vigor l'endemà d'haver estat publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

ANNEX 1

INFORME PROPOSTA DE CONTRACTE MENOR

Departament: *(departament/centre gestor)*

1. Dades identificatives del contracte

Objecte:

Àrea sol·licitant:

Classificació CPV:

Termini d'execució:

Documents adjunts: Informe

Pressupost

Proposta

AD

Documents específics: (Obres: Cal adjuntar-hi el projecte, si escau.)

2. Dades identificatives del contractista

NIF:

Nom / Denominació social:

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 13 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Adreça:

Codi postal:

Població:

Província:

3. Dades econòmiques del contracte *(trieu l'opció que calgui)*

Contracte amb preu global:

Preu (IVA exclòs):

IVA aplicable / Exempt d'IVA:

Crèdit total disposat per al contracte (IVA inclòs):

Contracte amb preu/s unitari/s:

Preu (IVA exclòs):

IVA aplicable / Exempt d'IVA:

Crèdit total disposat per al contracte (IVA inclòs):

4. Aplicació pressupostària

Any Orgànica Programa Econòmica

Núm. operació AD

Import (IVA inclòs)

5. Descripció de l'objecte

(Cal justificar la idoneïtat, la necessitat de la contractació i, en el cas de contractes de serveis, la insuficiència de mitjans.)

6. Informo:

Que, d'acord amb l'article 118 de la LCSP, aquest procediment de contractació no altera l'objecte per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 14 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Que l'expedient incorpora, si és el cas, els pressupostos que s'han rebut dels contractistes interessats en l'execució del present contracte.

Que es deixa constància de l'adequació del preu del contracte al preu general del mercat.

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL CONTRACTISTA

1. Departament: *(departament/centre gestor)*

2. Dades econòmiques del contracte

Objecte: *(caixa de text màxim 3 línies)*

Preu:

IVA:

Total:

3. Dades identificatives del contractista

NIF:

Nom / Denominació social:

Adreça:

Codi postal:

Població:

Província:

Si sou del tercer sector: CET / EI / Fundació / Associació / Altres *(Desplegable i*

només se'n pot seleccionar un)

PIME: (escollir sí o no) Si: No:

Advertiment: Si empleneu els dos apartats següents, accepteu que les notificacions derivades d'aquest expedient s'efectuïn per via electrònica.

Adreça electrònica:

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 15 de 27		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24		



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Telèfon mòbil:

4. Dades identificatives del representant legal de l'empresa

NIF:

Nom:

Declaració responsable: L'empresari esmentat declara, sota la seva responsabilitat, que l'empresa que representa està capacitada per contractar amb el sector públic, en els termes que estableixen els articles 65 a 70 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i que no està incursa en cap de les prohibicions especificades a l'article 71 de la dita Llei. Així, manifesta:

a) que, a l'efecte d'acreditar el que declara, està informat que l'Ajuntament de Gualba podrà sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives a l'estat d'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; i

b) que executarà l'objecte del contracte complint estrictament les instruccions que li doni el cap del departament que en tingui encomanats el control i la supervisió.

Les dades del contractista seran tractades per l'Ajuntament de Gualba, com a responsable del tractament en els termes de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades —Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016—, per gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n derivin. La legitimació del tractament es fonamenta en el compliment de les relacions contractuals. Les dades del contractista s'hauran de publicar d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per exercir els drets d'accés a les dades, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i oposició caldrà que s'adrexi a l'Ajuntament de Gualba. El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en l'execució del contracte i que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de tenir caràcter reservat. Aquest deure s'haurà de mantenir amb posterioritat a la resolució de la relació contractual. Així mateix, haurà de complir el Reglament general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), en relació amb les dades personals dels interlocutors o representants de l'Ajuntament amb qui es relacioni. En cas que l'execució del contracte comportés el tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Gualba, d'acord amb la disposició addicional 25.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindria la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions que estableixen l'article 28 del Reglament general de protecció de dades i els articles 28 i 33 de la LOPDGDD.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 16 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Així, hauria de seguir les instruccions de l'Ajuntament de Gualba en relació amb el tractament de dades i assumiria les obligacions de confidencialitat especificades a l'annex de confidencialitat.

ANNEX DE CONFIDENCIALITAT

En virtut dels serveis que es presten a l'Ajuntament de Gualba, el contractista que accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Gualba i dels seus ens i

que les tracta n'assumeix la condició d'encarregat del tractament.

Per aquest motiu, es compromet a establir, complir i respectar les obligacions següents:

1. Tractar la informació i les dades personals a què tingui accés únicament i exclusivament per a les finalitats directament relacionades amb els serveis contractats. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats diferents.
2. Mantenir la confidencialitat absoluta, la reserva i el secret professional estricte respecte de la informació o les dades personals, i no divulgar-les, publicar-les, difondre-les o posar-les a disposició de terceres persones, ja sigui directament o bé indirectament, sense l'autorització expressa de l'Ajuntament de Gualba, ni tan sols a l'efecte de conservar-les.
3. Prendre totes les mesures de seguretat necessàries, de conformitat amb l'article 32 del Reglament general de protecció de dades.
4. Informar el seu personal i els seus col·laboradors de les obligacions establertes en aquest document.
5. Respectar les condicions que estableixen els articles 28.2 i 28.4 del Reglament general de protecció de dades si fos necessari recórrer a un altre encarregat del tractament.
6. Assistir l'Ajuntament de Gualba sempre que sigui necessari perquè pugui complir amb l'obligació de respondre a sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats que estableix el Reglament general de protecció de dades.
7. Eliminar dels seus arxius i retornar totes les dades personals, un cop hagi finalitzat la prestació del servei, i suprimir-ne les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut d'una obligació legal.
8. Posar a disposició de l'Ajuntament de Gualba la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix l'article 28 del Reglament general de protecció de dades, i permetre i contribuir que facin auditories, incloses inspeccions, l'Ajuntament de Gualba o un altre auditor autoritzat per aquesta.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 17 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

9. En el cas que, com a entitat encarregada del tractament, destini les dades a finalitats diferents a les estipulades, les comuniqui o les utilitzi incomplint les instruccions establertes, serà considerat responsable del tractament i haurà de respondre de les infraccions en què hagi incorregut.

10. Fer-se responsable enfront de l'Ajuntament de Gualba de tots els danys i perjudicis que li hagi causat i que siguin conseqüència de la inobservança de les obligacions concretes, incloent-hi els danys i perjudicis que es derivin de reclamacions de tercers o de procediments sancionadors oberts per l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Les obligacions de confidencialitat que estableix aquest contracte tenen una durada indefinida i es mantindran en vigor, per qualsevol causa, posteriorment a la finalització dels serveis prestats.

ANNEX 3

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

(Títol del subministrament, servei o obra)

1. OBJECTE DEL CONTRACTE. CODI CPV. DURADA.
2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES.
3. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.
4. LLOC I FORMA DE PAGAMENT.
5. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ. PREU. TIPUS IVA.
6. CRITERIS DE VALORACIÓ.

Publicar el text íntegre d'aquesta instrucció al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de la seu electrònica municipal i al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Gualba."

El Sr. Alcalde explica que la instrucció es refereix a una normativa, un reglament intern de contractació, la llei va canviant i per tant demana més requisits i ens hem d'anar adaptant, i per tant aquesta instrucció regula aquests canvis i el procediment que s'ha de seguir per la contractació menor i els documents que s'hagin de fer servir. Per tant, regula tots els contractes menors i als contractes de petita quantia fa que la tramitació sigui més simplificada.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 18 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

El Sr. Jordi Esmandia demana que s'especifiqui més la quantia que es pot arribar a aprovar directament, ja que troben excessiu 40.000 euros.

El Sr. Alcalde explica que no ho han entès bé. No és així, si no m'equivoco, la llei estableix per la quantia de 5.000 euros i nosaltres hem modificat aquest import establint-lo en 1.500€, per decret. Si us ho mireu bé, els 40.000 euros s'estableix en la contractació d'obres, que segons l'obra és un contracte menor i 15.000€ en el contracte de serveis. La llei ja permet en el contractes, fins a 5.000€, fer l'aprovació per decret, però l'Ajuntament de Gualba està establint amb una normativa que l'import sigui de 1.500€.

El Sr. Jordi Esmandia diu, que es reitera, com altres vegades en que la documentació la reben amb dos dies d'antelació del Ple i així es veu hi ha un petit malentès i per tant el vot es abstenció.

El Sr. Alcalde manifesta el vot a favor i especifica que es que estan fent es reduir més la quantia que marca la llei portant-ho a 1.500€.

El Sr. Jordi Esmandia explica que el que ells no poden fer es aprovar un text que no han acabat d'entendre perfectament.

Aprobat per cinc vots a favor Marc Uriach Cortinas, José Antonio Peinado Garcia, Sylvia Sancho Badell, Raul Cañete Piñar, i quatre abstencions Jordi Esmandia Barený, Marta Clopes Cardona, Olga Hernaiz Olias, Raquel Brosa Martínez

5.0.- Aprovació inicial pressupost municipal 2022

El Sr. Alcalde sotmet a la consideració del Ple la proposta d'acord que transcrita diu:

Format el Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament corresponent a l'exercici econòmic 2022, així com, les seves Bases d'Execució i la Plantilla de Personal comprensiva de tots els llocs de treball, de conformitat amb el que es disposa en els articles 168 i 169 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, i l'article 18 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988.

Vist i conegut el contingut dels informes de la Secretària Interventora

Vist l'Informe d'Intervenció del càlcul de l'Estabilitat Pressupostària i la Sostenibilitat Financera del qual es desprèn que la situació és d'equilibri pressupostari i que el percentatge de deute viu d'aquesta entitat és inferior al límit de deute.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

PRIMER. Aprovar inicialment el Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament, per a l'exercici econòmic 2022, juntament amb les seves Bases d'Execució, i el resum de la qual per capítols és el següent:

Pressupost Ajuntament Gualba

ESTAT DE DESPESES	
A) OPERACIONS NO FINANCERES	2.877.097,70 €
A.1. OPERACIONS CORRENTS	2.340.221,33 €
CAPÍTOL 1: Despeses de Personal	518.831,14 €
CAPÍTOL 2: Despeses Corrents en Béns i Serveis	1.580.927,69 €
CAPÍTOL 3: Despeses Financeres	4.500,00 €
CAPÍTOL 4: Transferències Corrents	235.962,50 €
A.2. OPERACIONS DE CAPITAL	536.876,37 €
CAPÍTOL 6: Inversions Reals	536.876,37 €
CAPÍTOL 7: Transferències de Capital	0,00 €
B) OPERACIONS FINANCERES	8.332,54 €
CAPÍTOL 8: Actius Financers	0,00 €
CAPÍTOL 9: Passius Financers	8.332,54 €
TOTAL:	2.885.430,24 €



Passeig Montseny núm. 13
 08474 GUALBA
 Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
 E-mail: gualba@diba.cat

ESTAT D'INGRESSOS	
A) OPERACIONS NO FINANCERES	2.885.430,24 €
A.1. OPERACIONS CORRENTS	2.541.403,
CAPÍTOL 1: Impostos Directes	1.008.240,30€
CAPÍTOL 2: Impostos Indirectes	50.000,00 €
CAPÍTOL 3: Taxes, Preus Públics i altres Ingressos	777.669,22 €
CAPÍTOL 4: Transferències Corrents	705.394,35 €
CAPÍTOL 5: Ingressos Patrimonials	100,00 €
A.2. OPERACIONS DE CAPITAL	344.026,37 €
CAPÍTOL 6: Alienació d'Inversions Reals	0,00 €
CAPÍTOL 7: Transferències de Capital	344.026,37 €
B) OPERACIONS FINANCERES	0,00 €
CAPÍTOL 8: Actius Financers	0,00 €
CAPÍTOL 9: Passius Financers	0,00 €
TOTAL:	2.885.430,24 €

Pressupost Promocions Municipals Gualba SL

ESTAT DE DESPESES



AJUNTAMENT DE GUALBA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Ajuntament de Gualba (<https://gualba.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Cod per a la validació" que apareix a la capçalera.



Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

A) OPERACIONS NO FINANCERES	0,00 €
A.1. OPERACIONS CORRENTS	0,00 €
CAPÍTOL 1: Despeses de Personal	0,00 €
CAPÍTOL 2: Despeses Corrents en Béns i Serveis	0,00 €
CAPÍTOL 3: Despeses Financeres	0,00 €
CAPÍTOL 4: Transferències Corrents	0,00 €
A.2. OPERACIONS DE CAPITAL	0,00 €
CAPÍTOL 6: Inversions Reals	0,00 €
CAPÍTOL 7: Transferències de Capital	0,00 €
B) OPERACIONS FINANCERES	0,00 €
CAPÍTOL 8: Actius Financers	0,00 €
CAPÍTOL 9: Passius Financers	0,00 €
TOTAL:	0,00 €

ESTAT D'INGRESSOS	
A) OPERACIONS NO FINANCERES	0,00 €
A.1. OPERACIONS CORRENTS	0,00 €



AJUNTAMENT DE GUALBA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Ajuntament de Gualba (<https://gualba.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Cod per a la validació" que apareix a la capçalera.



Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

CAPÍTOL 1: Impostos Directes	0,00 €
CAPÍTOL 2: Impostos Indirectes	0,00 €
CAPÍTOL 3: Taxes, Preus Públics i altres Ingressos	0,00 €
CAPÍTOL 4: Transferències Corrents	0,00 €
CAPÍTOL 5: Ingressos Patrimonials	
A.2. OPERACIONS DE CAPITAL	0,00 €
CAPÍTOL 6: Alienació d'Inversions Reals	0,00 €
CAPÍTOL 7: Transferències de Capital	0,00 €
B) OPERACIONS FINANCERES	0,00 €
CAPÍTOL 8: Actius Financers	0,00 €
CAPÍTOL 9: Passius Financers	0,00 €
TOTAL:	0,00 €

SEGON. Aprovar inicialment la plantilla de personal, comprensiva de tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i personal eventual.

TERCER. Exposar al públic el Pressupost Municipal, les Bases d'Execució i plantilla de personal aprovats, per termini de quinze dies, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a l'efecte de presentació de reclamacions pels interessats.

QUART. Considerar elevats a definitius aquests acords en el cas de què no es presenti cap reclamació.

CINQUÈ. Remetre còpia a l'Administració de l'Estat, així com a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El Sr. Alcalde explica que ell farà una petita introducció i després donarà pas a la resta de regidors que puguin explicar les partides de les seves regidories.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 23 de 27		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24		



AJUNTAMENT DE GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

Estem davant d'un pressupost que permet cobrir les necessitats bàsiques i fer el manteniment de donar serveis, de poder treballar per diferents col·lectius... joves, grans, les persones més necessitades o vulnerables, fent accions socials, a l'ensenyament, accions culturals, a les entitats, inversions que permetin millorar la qualitat i la millora dels nostres veïns, tot això anant cap un poble més sostenible, fent accions mediambientals.

Fent una mica de comparativa entre el pressupost 2021 i el pressupost 2022. En quan a les despeses... la xifra inicial al pressupost 2021, sense tenir en compte les modificacions de crèdit que es van portar a terme quan arriben les subvencions, a l'aprovació del pressupost del 2021, la quantia era de 2.537.510,53€. Aquest any tenim un pressupost tant de despeses com ingressos 2.885.430,24€. Aquest increment d'uns 300.000€ ve donat bàsicament de les subvencions que es rebran aquesta anualitat de les que vam rebre any 2021, subvencions principalment per a fer inversions i així es el que fa pujar el nivell de despeses i d'ingressos.

Si ens fixem per capítols, el capítol 6 és el que es tracta d'inversions i es on es veu aquest increment més substancial... En el capítol 1 té un increment del 2% que es el que marca la llei com a increment salarial del personal. El capítol 2 també té un petit increment que ve donar per dues subvencions que ens fan posar en aquest capítol i que sumen uns 40.000€ que son per una franja de protecció d'incendis i el PPI que son per arreglar camins. És una subvenció que reben, que també suma i que s'afegeix al capítol 2. El capítol 3 l'import és el mateix i en el capítol 4 fins i tot hi ha una petita disminució en l'import del 2022 a diferencia del 2021. A nivell d'ingressos es manté els ingressos i la diferencia està en les subvencions que reben. En el capítol d'inversions que es on parlem que hi ha aquesta important suma de subvenció es pensa invertir en millores de l'enllumenat, en substitució de lluminàries per millora la eficiència energètica, en l'estalvi i sostenibilitat, millora a la via pública, reparació de carrers i voreres i tot el que comporta la via pública, en el projecte del projecte de la plaça i tot el seu entorn, en la millora del C. Bisbe Ponç, que va sorgir del projecte participatiu i que puja un import de 258.000 dels quals tots son finançats amb subvenció. Tenim adequacions en equipaments municipals, millores a la Masia Can Figueres, millores a la canalització de l'aigua, recentment estem acabant la tercera fase de la canonada que va de la Llobregosa fins Gualba de Baix, que com ve sabeu la primera oi segona fase en anys anteriors s'ha anat fent i en aquest any s'està fent la tercera però hi ha una millora per l'anualitat 2022 i que està inclosa aquí també. En el matèria informàtic hi ha una partida que és per adequar la Sala de Plens i poder adequar la Sala amb la tecnologia que es necessària per a que la gent pugui seguir veient els Plens via telemàtica. Tenim la partida de participació ciutadana com es habitual i una partida per a poder redactar els projecte i poder fer les accions. Finalitzada la intervenció del Sr. Alcalde, li passa el torn de paraula al regidor, el Sr. Antoni Peinado.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 24 de 27		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24		



AJUNTAMENT DE GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

El Sr. Antoni Peinado explica que el Sr. Alcalde ha donat una explicació de tot el pressupost municipal, però que ell farà una explicació una mica més detallada de espai públic, serveis i governació per a que es vegi una mica a les partides de manteniment a on van. Per exemple, la partida de millores i conservació de la xarxa potable es tot el manteniment de la xarxa d'aigua, el material que fa falta i si s'ha de demanat alguna subvenció per millorar la subvenció per millorar aquesta xarxa i quant hi ha entrades de subvencions d'aquesta xarxa es fan les corresponents modificacions de crèdit, el manteniment de recollida d'escombraries i continuar amb la campanya i si fa falta es destinarà import d'aquesta partida. Per tema de la deixalleria, les restes de poda... tots aquests serveis que oferim es contemplen en aquesta partida. Per una altra banda, la neteja viària i els guàrdies municipals, una part la fa la brigada però també a través d'una empresa es fa neteja viària, el manteniment de la xarxa de sanejament, pel tema de les podes, jardineria, manteniment dels parcs i arbrat i també la via pública, camins, carrers i voreres i que es necessari que son despeses que sobre la marxa es veuen. Per una altra banda, els equipaments públics, Ajuntament, Casals i escola... i per últim destacar la participació, que juntament amb en Josep M^a, com any 2021 es farà el pressupost de 12.500€ per a millores al municipi. Bàsicament, es una mica el que haig d'explicar on van les partides de manteniment, però com sempre, busquem totes les subvencions que siguin possibles obtenir i a la regidoria d'obres i serveis, sempre obtenim a aquestes subvencions, i com he dit abans fer la corresponent modificació de crèdit.

El Sr. Alcalde dona pas a la Sra. Silvia Sancho la qual diu que concretarà una mica més el que fa a joventut, aquest pressupost ens permetrà donar continuïtat al Servei Tècnic per poder gestionar totes les polítiques que es deriven de l'àrea de joventut, això permet tractar directament amb el col·lectiu joves de 12 a 35 anys, per tractar les seves inquietuds, necessitats i poder donar resposta i saber de les seves necessitats. El fet de disposar d'una tècnica ens facilita arribar a aquest col·lectiu i oferir tota la informació que requereixen, a vegades a demandes d'ells, però també amb iniciativa pròpia d'ela tècnica i de l'Ajuntament, per donar resposta a les necessitats que els inquieten i tenen necessitat de saber. Es tracta de guiar-los una mica en el procés i necessitats. També ens permet entrar en el programa de Ocupació Juvenil, destinat a l'ocupació laboral de joves entre 16 i 29 anys -. També ens permet aquest pressupost donar continuïtat a seguir elaborant el Pla municipal de Joventut, que prèviament es va fer una diagnosi que actualment s'està treballant per a tenir el Pla definit i poder executar-lo. Es una feina progressiva que ja es va iniciar i que s'està fent amb la col·laboració de tot el jovent i es seguir el pla de joventut i també ens permet aquest pressupost dinamitzar l'espai jove de Can Figueres que es un espai obert al jovent i a resultes dels pressupostos participatius del 2021, s'està acabant d'equipar amb tot amb la relació de equipàvem, fungible, inventariable.. que ells mateixos van proposar i van guanyar als pressupostos participatius. Això pel que fa a Joventut, pel que fa a serveis Socials, aquest pressupost ha tingut un especial interès per a poder arribar a totes les persones que ho necessiten, sempre ha estat així però aquest any doncs es més persones que son col·lectiu vulnerable, pel COVID, s'ha tingut especial interès,

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 25 de 27		
SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24		



AJUNTAMENT DE GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf. 93 8487027 Fax. 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

per tant cobrirem totes aquelles persones més necessites que visquin a Gualba i tramitem el seguiment de programes i prestacions de serveis socials. També s'ha incrementat partides per poder atendre totes les necessitats bàsiques per arribar a totes les persones i contribuir a les problemàtiques socials i contribuir a la reinserció, acció social, com per exemple la partida del banc d'aliments i targetes monedes, que es un nou recurs que s'ha activat, que ara us comentaré ha passat de 6.000€ a 15.000€ al pressupost del 2022. Concretament aquest tema de les targetes monedes que us comentava es un nou recurs que ha activat l'Ajuntament que el que pretén el complimentar el que es el banc d'aliments, a les persones més vulnerables i sempre amb l'informe de serveis socials, i que el que promou és l'aliment fresc i saludable a partir d'una targeta de prepagament que s'anirà carregant en funció de les necessitats de cada família i que s'anirà gestionant per part de serveis socials, es un nou recurs que entra en marxa al 2022. A més a més aquest pressupost també permet donat ajuts a l'escolarització dels infants de 0 a 3 anys, ajuts de menjador escolar tant a la llar d'infants com a l'escola de primària, també per ajuts a nens i nenes per a que puguin fer esport amb l'objectiu de prevenir l'exclusió social, ajuts de llibres i material escolar, ajuts per situacions realment vulnerables que puguin sorgir, ajuts en activitats formatives, participació en el programa de drogodependència el Tritti, el qual estem acollits, i altres addiccions que últimament estant portant problemes que es l'addicció a les pantalles, ens permetrà oferir també serveis destinats a la gent gran i servir les seves necessitats com la teleassistència, el servei atenció domiciliària, activitat esportiva, sortides culturals, tot això quan les circumstàncies ho permetin, tot això el que pretén es cobrir totes les necessitats que puguin tenir les persones vulnerable que visquin a Gualba.

A continuació el Sr. Alcalde dona el torn de paraula al Sr. Raul Cañete que comença explicant que medi ambient ens permetrà una continuïtat en matèria de medi ambient com les tasques de seguiment sobre projectes programats, actuacions i formar i dur a terme controls i inspeccions de competència municipal, en matèria de medi ambient sobre activitats i instal·lacions dels establiments, així com obres i infraestructures de companyia de serveis de titularitat municipal en matèria de medi Ambient. Donar control relacionats amb temes energètics, reciclatge, tractament fitosanitari o bé control de plagues com els mosquit tigre, la vespa velutina, per posar exemples. En aquests pressupostos també es donarà recursos per a fer les actuacions pertinents pel control d'aquestes plagues, i altres actuacions que es derivin pròpies d'aquesta àrea. Ens permetrà fer una substitució progressiva a l'enllumenat públic, arranjat els camins PPI, millors en el sistema de depuració com en el treball del projecte de la depuració d'aigües residuals a una part de Royal Park o el desdoblament del clavegueram del C. Bisbe Ponç. Continuarem treballant en la sostenibilitat i col·laborant al entorn com per exemple els projectes de desenvolupament per afavorir la mobilitat a peu i en bicicleta entre nuclis i equipaments municipals i el projecte en la pacificació de la Plaça Joan ragué i el seu entorn per prioritzar el pas dels vianants davant dels vehicles. Aquestes son algunes de les mostres que ens permeten fer un poble més sostenible.

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 26 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

El Sr. Alcalde dona pas al Sr. Josep M^a Duart, per part meua el que voldria comentar es el que ens aporten aquests pressupostos a l'àrea de educació, cultura i comunicació. a la part d'educació, evidentment ja s'han comentat algunes coses perquè bàsicament els pressupostos faciliten el manteniment de les dues escoles que tenim al municipi, l'escola bressol "La Cuca de Llum" i l'escola Aqua Alba. En tots els serveis que aquestes escoles necessiten pel seu funcionament... la neteja, serveis, subministrament, etc igualment ,bé ens permet aportar un suport a l'àmbit de biblioteca o alguna activitat que el centre organitza. Voldria destacar també que com a part del pressupost, també es dona una subvenció a l'Associació de famílies d'alumnes, que es una subvenció per garantir els serveis bàsics que es fan i que es puguin dur a terme. Al igual que amb altres temes, nosaltres anirem buscant subvencions, i esperem obtenir-les de la diputació o de la generalitat i evidentment a l'àmbit de l'educació sovint hi ha subvencions i ara a primers d'any ens acollirem a les diferents ofertes que hi ha d'acord amb la direcció de les escoles per tal de poder desenvolupar i que sovint van relacionades amb el medi ambient, formació de pares, o altres temes de suport com l'estalvi d'energia en el centre. Pel que a l'àmbit de la cultura, aquest pressupost ens permetrà continuar treballant a l'impuls cultural que estem portant a terme en el poble, arrel de la pandèmia, hem intentat oferir diferents dinàmiques culturals, i crec que ho he aconseguit, actualment pensí que hi ha molta activitat i la idea es incrementar i mantenir la oferta. Des d'aquí també voldria destacar tres elements, tot el suport del pressupost a les entitats del poble, algunes d'elles culturals, unes altres que no, però nosaltres el que fem es garantir que una part del finançament de les entitats veïnals, culturals o altre tipus puguin dur a terme les seves activitats. Es un punt important que el pressupost ens permet, evidentment a part de la riquesa de les entitats i les activitats cultural que organitza, nosaltres també com Ajuntament i per tant també inclòs en aquest pressupost també organitzem activitats culturals, i festives, lúdiques com es poden ser Festa major Hivern i Estiu, i altres activitats que s'organitzen durant l'any com el concert de Lied, en aquesta partida important que esta també coordinada amb la comissió de festes i existeix una remodelació de la part alta de la masia Can Figueres que està treballant per crear un espai destinat a joves i artistes. Evidentment com ja hem dit abans, i hem fet altres anys, continuarem demanant subvencions a la Generalitat o la Diputació de Barcelona per poder dur a terme les activitats culturals, i per acabar mencionar també que el pressupost ens permet continuar els esforços per arribar a la gent les activitats estan portant a terme a traves dels sistemes de comunicació que disposem i que evidentment té un cost, el més elevat de tot és el butlletí que surt puntualment cada trimestre i arriba a totes les bústies directament igualment la web, i aprofito per recomanar que la gent a vegades diu que no s'entera, que es pot subscriure a la web i rebre la informació setmanal, al igual que la distribució de cartells per a arribar al màxim possible a la gent de les activitats que fem.

El Sr. Alcalde explica que s'ha treballat en un pressupost que es equilibrat, amb un sentit comú i que permet cobrir les necessitats més essencials i bàsiques fins a poder fer inversions en obres important com

DOCUMENT ACTA_PLE	ÒRGAN SEGURETAT CIUTADANA	REFERÈNCIA 0004-000011-2021
Codi Segur de Verificació: 71f43bd7-403f-453a-9fb9-0216f890dfa7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2022_1851498 Data d'impressió: 10/02/2022 21:02:19 Pàgina 27 de 27		SIGNATURES 1.- ANA MARIA CHACÓN BARRETO (Secretaria-Interventora), 14/01/2022 08:16:01 2.- MARC URIACH CORTINAS (Alcalde), 14/01/2022 09:19:24



AJUNTAMENT DE
GUALBA

Passeig Montseny núm. 13
08474 GUALBA
Telf: 93 8487027 Fax: 93 8487070
E-mail: gualba@diba.cat

pot ser el C. Bisbe Ponç, com és el cas que hem comentat i és un projecte que va sorgir de la participació ciutadana, és un projecte que ens permet treballar en el nostre entorn, tenir cura per ell i arribar a un poble més sostenible i ens permet treballar de les diferents àrees, ens permet cobrir totes les necessitat del municipi i dels nostres veïns.

El Sr. Alcalde demana el sentit del vot al Sr. Jordi Esmandia el qual comenta que la seva votació és que no.

El Sr. Alcalde demana si és per algun motiu en especial.

El Sr. Esmandia pregunta a quina hora esta previst que acabi el ple.

El Sr. Alcalde respon que el que necessitin.

El Sr. Esmandia diu que són discrepàncies diverses, moltes son de matisos, però que no alterarà el resultat de la votació.

El Sr. Alcalde demana que encara que no alteri el resultat de la votació però si que podria fer algun matis... i manifesta el vot favorable del seu grup.

Aprovat per cinc vots a favor, Marc Uriach Cortinas, José Antonio Peinado Garcia, Sylvia Sancho Badell, Raul Cañete Piñar, i quatre vots en contra, Jordi Esmandia Barený, Marta Clopes Cardona, Olga Hernaiz Olias, Raquel Brosa Martínez

I no produint-se altres intervencions el Sr. Alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària Interventora, estenc aquesta acta.

La Secretària Interventora

L'alcalde,

Signat electrònicament